

ZARZĄDZENIE NR 19/24
BURMISTRZA GÓRY
z dnia 21.01.2025 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej, określenia organizacji pracy oraz zakresu
obowiązków jej członków

Na podstawie art. 53 ust. 2-3, art. 54 oraz art. 55 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

c

§ 1. W celu przygotowania i przeprowadzenia następującego postępowania o udzielenie
zamówienia w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego p.n.

„ Poprawa stanu technicznego kompleksu boisk ORLIK 2012 przy SP nr 3 w Górze ul.

Poznańska wraz z budową bieżni lekkoatletycznej, skoczni do skoku w dal, rzutni do

pchnięcia kulą oraz wymianą urządzeń SKATE PARK,,

powołuje się komisję przetargową w składzie :

- 1) Piotr Iskra - przewodniczący, odpowiedzialny za organizację pracy i nadzorujący prawidłowe dokumentowanie postępowania,
- 2) Piotr Głowacki - członek odpowiedzialny za sprawy merytoryczne: opis i szacowanie wartości zamówienia i proceduralne w zakresie warunków udziału w postępowaniu, podstaw wykluczenia, kryteriów oceny ofert, warunków realizacji zamówienia,
- 3) Krzysztof Haliberda – członek odpowiedzialny za sprawy merytoryczne: opis i szacowanie wartości zamówienia i proceduralne w zakresie warunków udziału w postępowaniu, podstaw wykluczenia, kryteriów oceny ofert, warunków realizacji zamówienia,
- 4) Agnieszka Pomieszcz - sekretarz, odpowiedzialny za sprawy proceduralne oraz za prowadzenie dokumentacji postępowania, warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, kryteria oceny ofert, warunki realizacji zamówienia,
- 5) Magdalena Ślosarczyk - członek odpowiedzialny za sprawy proceduralne oraz za prowadzenie dokumentacji postępowania, warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, kryteria oceny ofert, warunki realizacji zamówienia.


§ 2. W zakresie postępowania, o którym mowa w § 1 Komisji powierza się przeprowadzenie wszelkich czynności oraz przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia przez Burmistrza:

- 1) wszelkich dokumentów wymaganych do wszczęcia, przeprowadzenia i udzielenia zamówienia publicznego w zależności od zastosowanego trybu postępowania,

- 2) informacji z przebiegu badania i oceny ofert,
- 3) informacji o rozstrzygnięciu postępowania.

§ 3. W przypadku nieobecności członków komisji, komisja może pracować w ograniczonym składzie z zastrzeżeniem, że skład ten nie może wynosić mniej niż 3 osoby, a w przypadku nieobecności przewodniczącego komisji jego obowiązki przejąmuje Naczelnik Wydziału lub odpowiednio Kierownik Biura merytorycznie właściwego dla przedmiotowego postępowania. W przypadku nieobecności sekretarza jego obowiązki wykonuje zastępujący go pracownik BZP.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Tadeusz Juska