

# ZASWIADCZENIE (DO ŚLUBU KONKORDATOWEGO) STWIERDZAJĄCE BRAK OKOLICZNOŚCI WYŁĄCZAJĄCYCH ZAWARCIE MAŁŻEŃSTWA

USC.3

## Podstawa prawna:

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego
2. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

Zapewnienie o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa można złożyć przed wybranym kierownikiem urzędu stanu cywilnego na terenie całego kraju.

Rejestracji dokonuje kierownik urzędu stanu cywilnego miejsca zawarcia małżeństwa na podstawie zaświadczenia przekazanego przez duchownego.

## Wymagane dokumenty:

### Zgłoszenie zamiaru zawarcia związku małżeńskiego

1. Dokumenty tożsamości osób zamierzających zawrzeć związek małżeński (nupturientów).
  - Dowód osobisty lub paszport
2. Pisemne zapewnienie nupturienta, że „nie wie o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa „, złożone przed kierownikiem USC.
3. Zezwolenie na zawarcie małżeństwa, jeżeli wymagają tego przepisy Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.
4. Obywatel polski, który zamierza wstąpić w związek małżeński, lecz nie posiada aktów stanu cywilnego sporządzonych w Rzeczypospolitej Polskiej, składa zagraniczny dokument stanu cywilnego lub inny dokument wydany w państwie, w którym nie jest prowadzona rejestracja stanu cywilnego, potwierdzający urodzenie, a jeżeli osoba pozostawała uprzednio w związku małżeńskim
  - potwierdzający małżeństwo, wraz z dokumentem potwierdzającym ustanie lub unieważnienie tego małżeństwa albo dokumentem potwierdzającym stwierdzenie nieistnienia małżeństwa.
5. Dokumentami potwierdzającymi ustanie, unieważnienie albo stwierdzenie nieistnienia małżeństwa są w szczególności:
  - Odpis skrócony aktu zgonu lub odpis prawomocnego orzeczenia sądu o stwierdzeniu zgonu lub uznaniu za zmarłego poprzedniego małżonka
  - Odpis prawomocnego orzeczenia sądu o rozwodzie
  - Odpis prawomocnego orzeczenia sądu o nieważnieniu małżeństwa
  - Odpis prawomocnego orzeczenia sądu ustalającego nieistnienie małżeństwa.
6. Cudzoziemiec zamierzający zawrzeć małżeństwo składa:
  - 1) zapewnienie



URZĄD MIASTA I GMINY W GÓRZE  
ul. Mickiewicza 1 56 – 200 Góra  
tel. (065) 544-36-00 fax. (065) 543-26-58  
www.gora.com.pl e-mail: info@gora.com.pl

# ZAŚWIADCZENIE (DO ŚLUBU KONKORDATOWEGO) STWIERDZAJĄCE BRAK OKOLICZNOŚCI WYŁĄCZAJĄCYCH ZAWARCIE MAŁŻEŃSTWA

USC.3

- 2) odpis aktu urodzenia, a jeżeli pozostawał uprzednio w związku małżeńskim odpis aktu małżeństwa z adnotacją o jego ustaniu, unieważnieniu albo stwierdzeniu jego nieistnienia, albo odpis aktu małżeństwa z dokumentem potwierdzającym jego ustanie lub unieważnienie albo dokumentem potwierdzającym stwierdzenie nieistnienia małżeństw, jeżeli na podstawie pozostałych składanych dokumentów nie można ustalić danych niezbędnych do sporządzenia aktu małżeństwa;
- 3) dokument stwierdzający, że zgodnie z właściwym prawem może zawrzeć małżeństwo albo prawomocne postanowienie sądu o zwolnieniu cudzoziemca od obowiązku złożenia takiego dokumentu.

## Oplaty:

---

1. Za sporządzenie aktu małżeństwa - 84 zł
2. Wpłaty z tego tytułu należy dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Górze: PKO Bank Polski S.A. 82 1020 5226 0000 6102 0496 6893.(na poczcie, przelewem bankowym) lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówce banku PKO i kasie Urzędu. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy dostarczyć przy zgłoszeniu.
3. Jeżeli związek małżeński jest zawierany na terenie innej gminy opłatę skarbową należy wnieść do organu właściwego ze względu na miejsce zawarcia małżeństwa.

## Czas załatwienia sprawy:

---

1. Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa lub odmowa wydania zaświadczenia – do 7 dni.
2. Sporządzenie aktu lub odmowa sporządzenia aktu małżeństwa - sporządzenie aktu małżeństwa najpóźniej w następnym dniu roboczym po otrzymaniu zaświadczenia od duchownego.
3. Sporządzenie aktu małżeństwa najpóźniej w następnym dniu roboczym po otrzymaniu zaświadczenia od duchownego. Odmowa sporządzenia aktu małżeństwa – pismo kierownika urzędu stanu cywilnego – do miesiąca, a w sprawach skomplikowanych do dwóch miesięcy.

## Miejsce załatwienia sprawy:

---

Urząd Stanu Cywilnego w Górze ul. Podwale 10, 56-200 Góra tel. 65-543-24-97

## Tryb odwoławczy:

---

Osoba zainteresowana w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej pisma (odpowiedzi) o odmowie wydania zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa może wystąpić do sądu rejonowego właściwego ze względu na siedzibę Urzędu Stanu Cywilnego o rozstrzygnięcie. Prawomocne postanowienie sądu wiąże kierownika USC.



**URZĄD MIASTA I GMINY W GÓRZE**  
ul. Mickiewicza 1 56 – 200 Góra  
tel. (065) 544-36-00 fax. (065) 543-26-58  
[www.gora.com.pl](http://www.gora.com.pl) e-mail: [info@gora.com.pl](mailto:info@gora.com.pl)

# ZAŚWIADCZENIE (DO ŚLUBU KONKORDATOWEGO) STWIERDZAJĄCE BRAK OKOLICZNOŚCI WYŁĄCZAJĄCYCH ZAWARCIE MAŁŻEŃSTWA

USC.3

## Informacje dodatkowe:

1. Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa wydaje Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wybrany przez osoby zamierzające zawrzeć małżeństwo. Zaświadczenie traci moc po upływie 6 miesięcy od dnia jego wydania.
2. Zapewnienie o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa można złożyć przed każdym kierownikiem USC w Polsce, a za granicą przed polskim konsulem. Konsul może przyjąć również zapewnienie w przypadku gdy małżeństwo ma być zawarte przez obywatela polskiego i cudzoziemca, jeżeli cudzoziemiec przedłoży konsulowi dodatkowo dokument stwierdzający, że zgodnie z właściwym prawem może zawrzeć małżeństwo. Zapewnienie jest ważne przez 6 miesięcy od daty jego złożenia przez obie osoby zamierzające zawrzeć Małżeństwo.
3. W przypadku niemożności porozumienia się ze stroną składającą oświadczenie mające wpływ na stan cywilny osoby, z powodu nieznamomości języka polskiego, na tej osobie spoczywa obowiązek zapewnienia udziału biegłego lub tłumacza języka, którym ta osoba się posługuje .
4. Akty stanu cywilnego, ich odpisy i inne dokumenty wystawione w języku obcym, składane kierownikowi urzędu stanu cywilnego w związku z dokonywaniem czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego powinny być składane wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski, dokonany przez:  
Tłumacza przysięgłego wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości;
  - 1) Tłumacza przysięgłego uprawnionego do dokonywania takich tłumaczeń w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego(EOG);
  - 2) Konsula

Za dokumenty przetłumaczone przez konsula uznaje się również:

  - 1) dokumenty w języku obcym przetłumaczone na język polski przez tłumacza w państwie przyjmującym i poświadczone przez konsula;
  - 2) dokumenty przetłumaczone z języka rzadko występującego na język znany konsulowi, a następnie przetłumaczone przez konsula na język polski.

W przypadku braku tłumacza przysięgłego języka obcego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument zagraniczny potwierdzający stan cywilny w języku obcym może zostać przetłumaczony przez konsula lub uprawnionego pracownika przedstawicielstwa dyplomatycznego państwa obcego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Nie podlegają tłumaczeniu odpisy aktów stanu cywilnego wydane na druku wielojęzycznym sporządzone zgodnie z Konwencją Wiedeńską z dnia 8 września 1976 r.
5. Odpis skrócony aktu małżeństwa jest wydawany z urzędu po dokonaniu rejestracji aktu małżeństwa.

## Druki do pobrania:



**URZĄD MIASTA I GMINY W GÓRZE**  
ul. Mickiewicza 1 56 – 200 Góra  
tel. (065) 544-36-00 fax. (065) 543-26-58  
[www.gora.com.pl](http://www.gora.com.pl) e-mail: [info@gora.com.pl](mailto:info@gora.com.pl)