

ZARZĄDZENIE NR 312/2022

BURMISTRZA GÓRY

z dnia 12.12.2022 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej, określenia organizacji pracy oraz zakresu obowiązków jej członków

Na podstawie art. 53 ust. 2-3, art. 54 oraz art. 55 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)
zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania i przeprowadzenia następującego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) „Odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z powierzchni o trwałej nawierzchni” powołuje się komisję przetargową w składzie :

- 1) Tadeusz Otto - przewodniczący, odpowiedzialny za organizację pracy i nadzorujący prawidłowe dokumentowanie postępowania,
- 2) Lucjan Żołnieruk - członek odpowiedzialny za sprawy merytoryczne, opis i szacowanie wartości zamówienia, proceduralne w zakresie warunków udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, kryteriów oceny ofert, warunków realizacji zamówienia, uzasadnienie faktyczne wyboru trybu,
- 3) Małgorzata Ratajczak –członek odpowiedzialny za sprawy merytoryczne, opis i szacowanie wartości zamówienia, proceduralne w zakresie warunków udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, kryteriów oceny ofert, warunków realizacji zamówienia, uzasadnienie faktyczne wyboru trybu,
- 4) Agnieszka Pomieszcz – członek odpowiedzialny za sprawy proceduralne, w tym warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, kryteria oceny ofert, warunki realizacji zamówienia,
- 5) Małgorzata Szendryk – sekretarz, odpowiedzialny za sprawy proceduralne, w tym warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, kryteria oceny ofert, warunki realizacji zamówienia oraz za prowadzenie dokumentacji postępowania.

§ 2. W zakresie postępowania, o którym mowa w § 1 Komisji powierza się przeprowadzenie wszelkich czynności oraz przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia przez Burmistrza:

- 1) wszelkich dokumentów wymaganych do wszczęcia, przeprowadzenia i udzielenia zamówienia publicznego w zależności od zastosowanego trybu postępowania,

- 2) informacji z przebiegu badania i oceny ofert,
- 3) informacji o rozstrzygnięciu postępowania.

§ 3. W przypadku nieobecności członków komisji, komisja może pracować w ograniczonym składzie z zastrzeżeniem, że skład ten nie może wynosić mniej niż 3 osoby, a w przypadku nieobecności przewodniczącego komisji jego obowiązki przejmuje Naczelnik Wydziału lub odpowiednio Kierownik Biura merytorycznie właściwego dla przedmiotowego postępowania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ


Irena Krzywicka

INSPEKTOR


Małgorzata Mendryk