

UZNANIE ŻOŁNIERZA LUB POBOROWEGO SŁUŻBY ZASTĘPCZEJ ZA POSIADAJĄCEGO NA WYŁĄCZNYM UTRZYMANIU CZŁONKÓW RODZINY

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Miasta i Gminy, Biuro Zarządzania Kryzysowego
56-200 Góra, ul. Adama Mickiewicza 1
Pokój nr 06, tel. 65 544 36 19, fax.: 65 543 26 58
e-mail: umig.kancelaria@gora.com.pl

Wymagane dokumenty:

-
- wypełniony "Wniosek o uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny",
 - zaświadczenie o odbywaniu służby wojskowej (w przypadku żołnierza),
 - karta powołania do czynnej służby wojskowej (w przypadku poborowego),
 - zaświadczenie o skierowaniu do służby zastępczej (w przypadku poborowego),
 - odpis skrócony aktu małżeństwa,
 - odpis skrócony aktu urodzenia dziecka,
 - zaświadczenie o wysokości dochodu miesięcznego członków rodziny (zaświadczenie z zakładu pracy lub zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o zarejestrowaniu i wysokości pobieranego zasiłku - w przypadku osób bezrobotnych),
 - oświadczenie członka rodziny o braku dochodu,
 - dowód osobisty członka rodziny (do wglądu).

Oplaty:

-
- Brak opłaty.

Czas załatwienia sprawy:

Niezwłocznie - maksymalny termin oczekiwania do 7 dni.

Tryb odwoławczy:

Odwołanie wnosi się do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem Burmistrza Góry w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi:

Brak.

Druki do pobrania:

Wniosek żołnierza lub poborowego o uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.