

ZARZĄDZENIE NR 289 / 2017  
BURMISTRZA GÓRY  
z dnia 20.10.2017 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej, określenia organizacji pracy oraz zakresu  
obowiązków jej członków  
zmieniające zarządzenie nr 273 / 2017 Burmistrza Góry z dnia 02.10.2017 r.

Na podstawie art. 19, art. 20 oraz art. 21 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –  
Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 )  
zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania i przeprowadzenia następującego postępowania o udzielenie  
zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych ( t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 )

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadań inwestycyjnych:

„Przebudowa budynku byłego internatu przy ul. T. Kościuszki w Górze w celu zaspokojenia  
potrzeb mieszkaniowych mieszkańców Gminy Góra,,

„Przebudowa budynku byłego internatu w m. Góra w celu utworzenia dziennego pobytu osób  
starszych,,

„Przebudowa budynku byłego internatu w m. Góra w celu udostępnienia mieszkań  
chronionych,,

powołuje się komisję przetargową w składzie :

- 1) Marek Balowski - przewodniczący, odpowiedzialny za organizację pracy i nadzorujący prawidłowe dokumentowanie postępowania,
- 2) Andrzej Rogala- członek odpowiedzialny za organizację pracy i nadzorujący prawidłowe dokumentowanie postępowania,
- 3) Piotr Głowacki – członek odpowiedzialny za sprawy merytoryczne,
- 4) Wojciech Domański- członek odpowiedzialny za sprawy merytoryczne,
- 5) Małgorzata Szendryk – członek odpowiedzialny za sprawy proceduralne,
- 6) Agnieszka Pomieszcz – sekretarz, odpowiedzialny za sprawy proceduralne oraz za prowadzenie dokumentacji postępowania.

§ 2. W zakresie postępowania, o którym mowa w § 1 Komisji powierza się  
przeprowadzenie wszelkich czynności oraz przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia  
przez Burmistrza:

- 1) wszelkich dokumentów wymaganych do wszczęcia, przeprowadzenia i udzielenia zamówienia publicznego w zależności od zastosowanego trybu postępowania,
- 2) informacji z przebiegu badania i oceny ofert,
- 3) informacji o rozstrzygnięciu postępowania.

§ 3. W przypadku nieobecności członków komisji, komisja może pracować w ograniczonym składzie z zastrzeżeniem, że skład ten nie może wynosić mniej niż 3 osoby, a w przypadku nieobecności przewodniczącego komisji jego obowiązki przejmuje Naczelnik Wydziału merytorycznie właściwego dla przedmiotowego postępowania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.