

ZARZĄDZENIE NR 321/2017

BURMISTRZA GÓRY

z dnia 16.11.2017 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej, określenia organizacji pracy oraz zakresu obowiązków jej członków

Na podstawie art. 19, art. 20 oraz art. 21 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania i przeprowadzenia następującego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) na Dostawę pomocy dydaktycznych na potrzeby realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych – „Aktywna tablica”, powołuje się komisję przetargową w składzie:

- 1) Andrzej Rogala - przewodniczący, odpowiedzialny za organizację pracy i nadzorujący prawidłowe dokumentowanie postępowania,
- 2) Izabela Baranowska – członek odpowiedzialny za sprawy merytoryczne,
- 3) Joanna Chrzanowska - członek odpowiedzialny za sprawy merytoryczne,
- 4) Agnieszka Pomieszcz – członek odpowiedzialny za sprawy proceduralne,
- 5) Małgorzata Szendryk – sekretarz, odpowiedzialny za sprawy proceduralne oraz za prowadzenie dokumentacji postępowania.

§ 2. W zakresie postępowania, o którym mowa w § 1 Komisji powierza się przeprowadzenie wszelkich czynności oraz przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia przez Burmistrza:

- 1) wszelkich dokumentów wymaganych do wszczęcia, przeprowadzenia i udzielenia zamówienia publicznego w zależności od zastosowanego trybu postępowania,
- 2) informacji z przebiegu badania i oceny ofert,
- 3) informacji o rozstrzygnięciu postępowania.

§ 3. W przypadku nieobecności członków komisji, komisja może pracować w ograniczonym składzie z zastrzeżeniem, że skład ten nie może wynosić mniej niż 3 osoby, a w przypadku nieobecności przewodniczącego komisji jego obowiązki przejmuje Naczelnik Wydziału merytorycznie właściwego dla przedmiotowego postępowania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.