

**ZGŁOSZENIE WYJAZDU POZA GRANICE RZECZYPOSPOLITEJ  
POLSKIEJ****Miejsce załatwienia sprawy:**

---

Urząd Miasta i Gminy, Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich  
56-200 Góra, ul. Adama Mickiewicza 1  
Pokój nr 9, tel. 65 544 36 17  
e-mail: kancelaria.umig@gora.com.pl

**Wymagane dokumenty:**

---

- wypełniony druk meldunkowy,
- dowód osobisty lub paszport osoby dokonującej zgłoszenia wyjazdu,
- pełnomocnictwo (w przypadku działania jako pełnomocnik) oraz dowód osobisty lub paszport pełnomocnika.

**Opłaty:**

---

- Brak opłaty.
- Opłata skarbową w wysokości – 17,00 zł – za złożenie pełnomocnictwa.

**Czas załatwienia sprawy:**

---

Niezwłocznie, po złożeniu formularza meldunkowego.

**Tryb odwoławczy:**

---

Brak.

**Uwagi:**

---

Zgłoszenia wyjazdu można dokonać osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym na podstawie art. 33 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu dowodu osobistego lub paszportu.

Zgłoszenie wyjazdu poza granice RP na pobyt stały skutkuje wymeldowaniem z miejsca pobytu stałego i czasowego.

Jeżeli wyjazd poza granice RP następuje na okres dłuższy niż 6 miesięcy, należy zgłosić wyjazd oraz powrót.

## Druki do pobrania:

---

- zgłoszenie wyjazdu poza granice RP,
- zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice RP,
- pełnomocnictwo.