



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 lutego 2009 r.

Nr 15

TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁA RADY POWIATU

- 441 – Rady Powiatu w Lwówku Śląskim nr XXX/77/08 z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwał nr XLII/45/01 Rady Powiatu Lwóweckiego z dnia 27 września 2001 r. w sprawie określenia zasad zbycia, wydzierżawiania lub wynajęcia majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lwówku Śląskim .. 1334

### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 442 – Rady Miejskiej w Głogowie nr XXVI/235/2008 z dnia 17 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XL/357/2006 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 6 czerwca 2006 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy miejskiej Głogów ..... 1335
- 443 – Rady Miejskiej w Głogowie nr XXVI/236/2008 z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych ..... 1335
- 444 – Rady Miejskiej w Górze nr XXXI/203/2008 z dnia 28 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Góra dla działek nr 938/2 i cz. 933 w obrębie Witaszyce ..... 1336
- 445 – Rady Miejskiej w Górze nr XXXI/204/2008 z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Góra działka nr 211/1 obręb Osetno ..... 1339
- 446 – Rady Miejskiej w Jaworze nr XXX/167/08 z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego i szczegółowe warunki ich przyznawania oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jawor ..... 1341
- 447 – Rady Miejskiej w Katach Wrocławskich nr XXVII/258/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat, za warunki pracy oraz innych składników wynagrodzenia nauczycieli ..... 1344
- 448 – Rady Miejskiej w Kłodzku nr XXXI/293/2008 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustanowienia Stypendium Burmistrza Miasta Kłodzka dla uczniów uzdolnionych artystycznie oraz określenia zasad jego przyznawania ..... 1349
- 449 – Rady Miejskiej w Kowarach nr XXXVI/177/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach ..... 1354

- 450 – Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju nr XXVII/192/08 z dnia 31 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/430/05 z dnia 27 października 2005 r. w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego .. 1354
- 451 – Rady Miejskiej Legnicy nr XXXIII/291/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych ..... 1355
- 452 – Rady Miejskiej w Lubinie nr XLI/158/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie nazw ulic na terenie miasta Lubina ..... 1355
- 453 – Rady Miejskiej w Polkowicach nr XX/215/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych ..... 1357
- 454 – Rady Miejskiej w Przemkowie nr XXVIII/196/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XXIX/168/98 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 20 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Przemków ..... 1358
- 455 – Rady Miejskiej w Przemkowie nr XXVIII/197/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych ..... 1359
- 456 – Rady Miejskiej w Przemkowie nr XXVIII/198/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemkowie do prowadzenia indywidualnych spraw wobec dłużników alimentacyjnych oraz wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach ..... 1359
- 457 – Rady Miejskiej w Szczytnej nr XXIV/170/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających tryb i wysokość przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, nagród, obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia na 2009 rok ..... 1360
- 458 – Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie nr XXX/351/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia w 2009 roku nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Miasto Szklarska Poręba ..... 1365
- 459 – Rady Miejskiej w Twardogórze nr XXVI/188/08 z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokości i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania obowiązujące w 2009 roku ..... 1370
- 460 – Rady Miejskiej w Wołowie nr XXVIII/247/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Wołowie nr VII/60/03 z dnia 28 marca 2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wołów ..... 1376

**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY**

- 461** – Rady Miasta i Gminy Prusice nr XL/263/08 z dnia 22 grudnia 2008 r. sprawie ustalenia regulaminów określających wysokości stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród, wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjach ..... 1377

**UCHWAŁY RAD GMIN**

- 462** – Rady Gminy Grębocice Nr XXXVI/153/2009 z dnia 16 stycznia 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych ..... 1385
- 463** – Rady Gminy Kłodzko nr 253/V/2008 z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Kłodzko w 2009 roku ..... 1386
- 464** – Rady Gminy Stoszowice nr IX/82/2008 z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego ..... 1391
- 465** – Rady Gminy Sulików nr XXV/198/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulikowie ..... 1392
- 466** – Rady Gminy Sulików nr XXV/199/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania ..... 1392
- 467** – Rady Gminy Sulików nr XXV/200/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad sprzedaży budynków i lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Sulików ..... 1393
- 468** – Rady Gminy Sulików nr XXV/206/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego wypłacanego z budżetu Gminy Sulików członkom ochotniczej straży pożarnej za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę ..... 1394
- 469** – Rady Gminy Zawonia nr XX/152/2008 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawoni do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych ..... 1394
- 470** – Rady Gminy Żórawina nr XX/148/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Karwiany-Komorowice A ..... 1395
- 471** – Rady Gminy Żórawina nr XX/149/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Żórawina, obręb Żórawina, gmina Żórawina..... 1405

472 – Rady Gminy Żórawina nr XX/150/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Mnichowice, obręb Mnichowice, gmina Żórawina ..... 1407

---

---

## 441

### UCHWAŁA RADY POWIATU W LWÓWKU ŚLĄSKIM NR XXX/77/08

z dnia 17 grudnia 2008 r.

#### **w sprawie zmiany uchwały nr XLII/45/01 Rady Powiatu Lwóweckiego z dnia 27 września 2001 r. w sprawie określenia zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lwówku Śląskim**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art.53 ust.2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 roku Nr 14, poz.89 ze zmianami) Rada Powiatu w Lwówku Śląskim uchwala, co następuje:

#### § 1

Zmienia się uchwałę nr XLII/45/01 Rady Powiatu Lwóweckiego z dnia 27 września 2001 r. w sprawie określenia zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lwówku Śląskim w ten sposób, że :

1. w § 2 uchwały dodaje się ustęp 5 o treści „ust. 5. Dla jednostek realizujących zadania powiatu zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie ruchomego majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej może nastąpić w trybie bezprzetargowym. W takim przypadku można przyjąć wartość księgową majątku.
2. w § 3 uchwały dodaje się ustęp 5 o treści „ust. 5. Dla jednostek wykonujących zadania powiatu czynsz najmu lub dzierżawy składników ruchomego majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej może być niższy od określonego w ust. 3.
3. po § 3 dodaje się:

- 1) § 3a o treści „Zasady określone w § 2 i § 3 mają zastosowanie do Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w likwidacji.”
- 2) § 3b o treści „Zbycie ruchomego majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej wymaga uzyskania zgody Rady Powiatu Lwóweckiego.”

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lwóweckiego.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JÓZEF STANISŁAW MRÓWKA

## 442

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE NR XXVI/235/2008

z dnia 17 grudnia 2008 r.

**zmieniająca uchwałę nr XL/357/2006 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 6 czerwca 2006 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Głogów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

#### § 1

W uchwale nr XL/357/2006 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 6 czerwca 2006 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Głogów wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 ust. 1 uchwały w pkt. 2 po słowach: kontenery na odpady – dodaje się słowa: pojemniki na odpady o pojemności: 60 l, 120 l, 240 l, 1000 l.
- 2) zmienia się treść § 12 ust. 1 uchwały, który otrzymuje brzmienie:  
„1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości ustala się nie rzadziej niż:
  - dwa razy w tygodniu w zabudowie wielorodzinnej,
  - w zabudowie jednorodzinnej w okresie od 1 maja do 31 sierpnia raz w tygodniu, w pozostałym okresie raz w dekadzie”.

- 4) przedstawienia zaświadczenia o posiadaniu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*RADOSŁAW POBOL*

## 443

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE NR XXVI/236/2008

z dnia 17 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

## § 1

Uchwała się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych w następujących wysokościach:

- 1) za jednokrotne odbieranie odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 60 l – 6,50 zł + należy podatek VAT;
- 2) za jednokrotne odbieranie odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 120 l – 8,50 zł + należy podatek VAT;
- 3) za jednokrotne odbieranie odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 240 l – 12,50 zł + należy podatek VAT;
- 4) za jednokrotne odbieranie odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności powyżej 240 l – 50,00 zł/1m<sup>3</sup> + należy podatek VAT.

## § 2

Uchwała się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transpor-

tu nieczystości ciekłych w wysokości 30,00 zł/1 m<sup>3</sup> + należy podatek VAT.

## § 3

Traci moc uchwała nr XIII/105/2007 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

## § 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.

## § 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*RADOSŁAW POBOL*

**444****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GÓRZE  
NR XXXI/203/2008**

z dnia 28 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Góra dla działek nr 938/2 i cz. 933 w obrębie Witoszyce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717, zm. 2004 r. Dz. U. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880), oraz w związku z uchwałą nr XXI/123/08 Rady Miejskiej w Górze z dnia 28 marca 2008 r. po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Góra Rada Miejska w Górze uchwała, co następuje:

## § 1

1. Zmienia się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Góra, uchwalony uchwałą nr XLI/298/2006 Rady Miejskiej w Górze z dnia 6 kwietnia 2006 r., opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z 2006 r. Nr 115, poz. 1901, w zakresie terenu

- działek nr 938/2 i cz. 933 w obrębie Witoszyce, w granicach określonych na załączniku nr 1 do uchwały nr XXI/123/08 Rady Miejskiej w Górze z dnia 28 marca 2008 r.
2. Rysunek planu w skali 1:2000, stanowiący integralną część oraz załącznik do niniejszej uchwały zastępuje w granicach na nim określonych

- odpowiednią część załącznika nr 31.4 do uchwały nr XLI/298/2006 Rady Miejskiej w Górze z dnia 6 kwietnia 2006 r.
3. Oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu odpowiadają legendzie rysunku planu stanowiącego załącznik nr 34 do uchwały nr XLI/298/2006 Rady Miejskiej w Górze z dnia 6 kwietnia 2006 r. i stanowią obowiązujące ustalenia planu.
4. W § 15 ust. 11 dodaje się pkt. 14 o treści: „przepisów pkt 4, 5, 7 i 8 nie stosuje się do terenu oznaczonego symbolem UKO obejmującego teren działek nr 938/2 i cz. 933 w obrębie Witoszyce”.
5. W § 15 ust. 11 dodaje się pkt 15 o treści: „na terenie, o którym mowa w pkt 14, dopuszcza

się sytuowanie ścian budynków bezpośrednio przy granicy z sąsiednią działką budowlaną”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Góry.

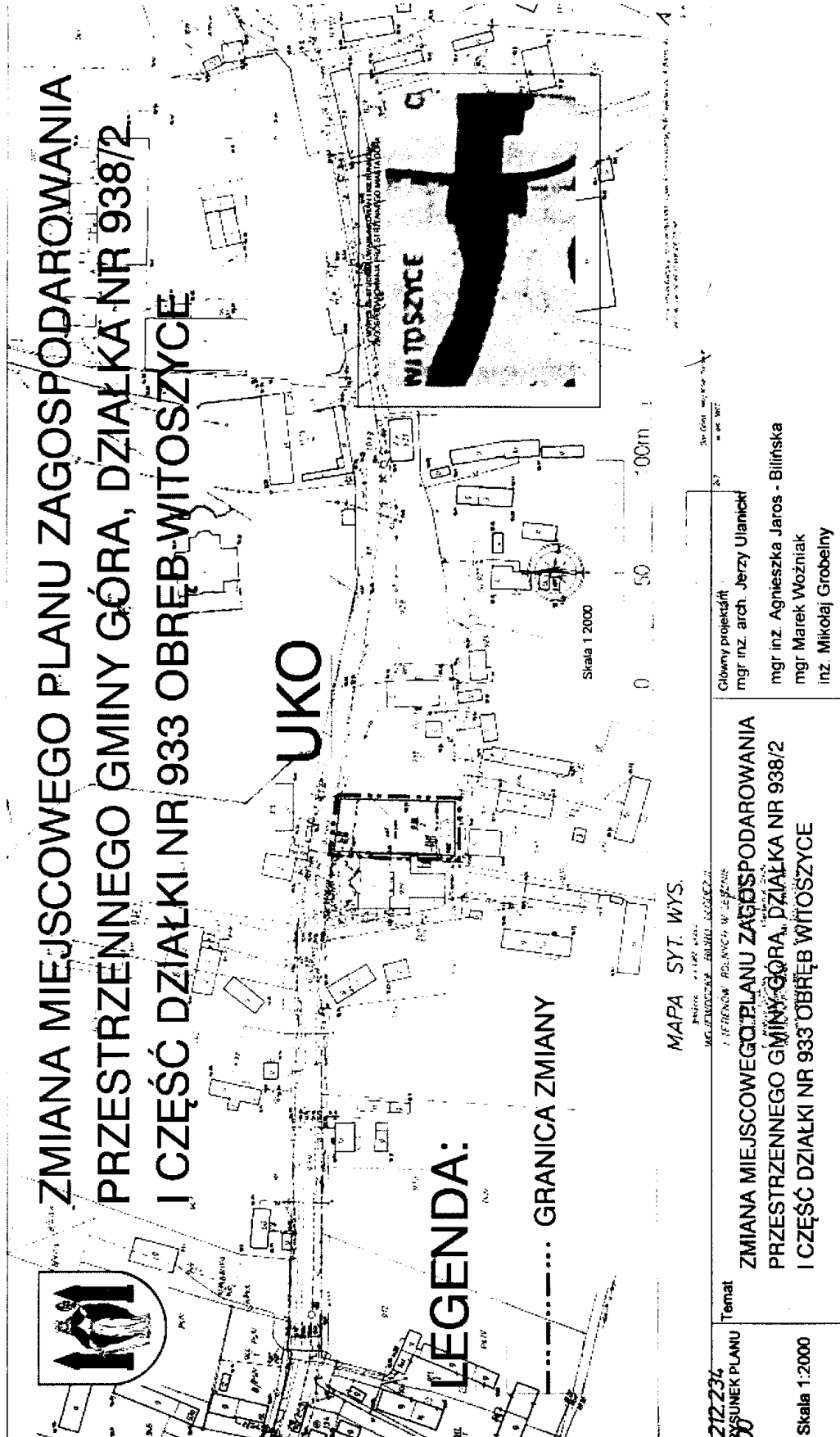
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*ADAM MAZUR*

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
w Górze nr XXXI/203/2008 z dnia  
28 grudnia 2008 r. (poz. 444)





**445**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GÓRZE  
NR XXXI/204/2008**

z dnia 29 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  
gminy Góra działka nr 211/1 obręb Osetno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717, zm. 2004 r. Dz. U. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880), po stwierdzeniu zgodności projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Góra, przyjętego uchwałą nr XIII/126/99 Rady Miejskiej w Górze z dnia 26 października 1999 roku Rada Miejska w Górze uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zmienia się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla gminy Góra, wyznaczający obszar górniczy gazu ziemnego „LIPOWIEC” oraz „LIPOWIEC E” na terenie którego znajduje się wieś Osetno, uchwalony uchwałą nr XLIII/320/06 Rady Miejskiej w Górze z dnia 28 września 2006 r., opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z 2006 r. Nr 254, poz. 3793, w granicach określonych odpowiednio na załączniku nr 1 do uchwały nr VII/43/07 Rady Miejskiej w Górze z dnia 25 kwietnia 2007 r. dla działki nr 211/1 położonej we wsi Osetno z przeznaczenia zabudowa zagrodowa w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych (RM) na teren usług (U).

§ 2

1. Zachowują moc obowiązującą ustalenia części tekstowej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla gminy Góra, wyznaczający obszar górniczy gazu ziemnego „LIPOWIEC” oraz „LIPOWIEC E” na terenie którego znajduje

się wieś Osetno oraz spis symboli i oznaczeń graficznych rysunku planu, uchwalonego uchwałą nr XLIII/320/06 Rady Miejskiej w Górze z dnia 28 września 2006 r.

2. Zachowują moc obowiązującą rysunki planu w skali 1 2000, stanowiące załączniki graficzne nr 1.1. do 4.1. do uchwały nr XLIII/320/06 Rady Miejskiej w Górze z dnia 28 września 2006 r. w zakresie nieobjętym niniejszą zmianą.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Góry.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

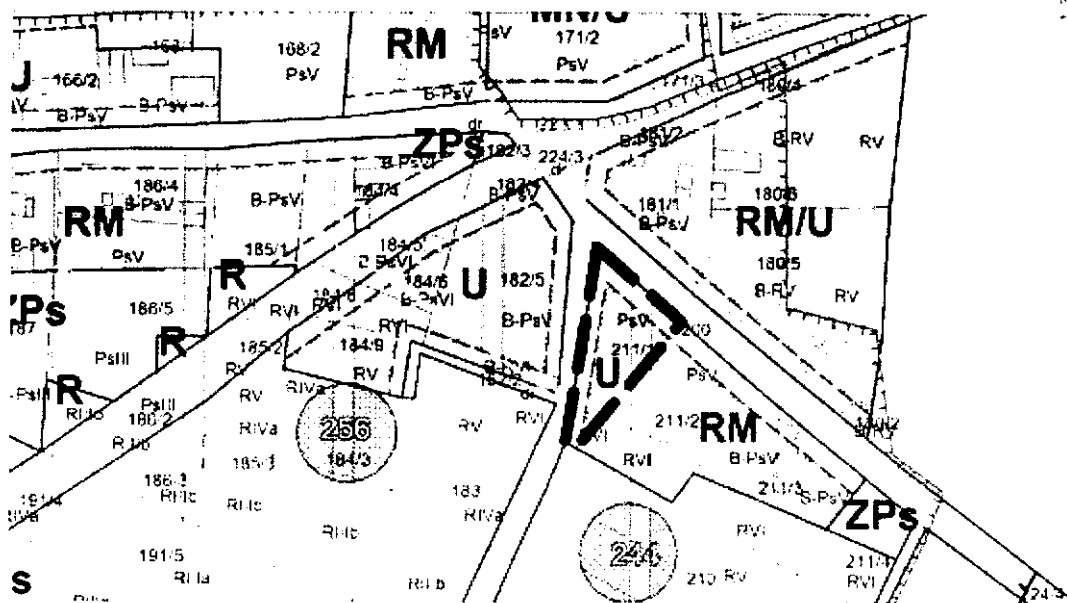
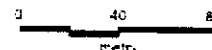
ADAM MAZUR

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Górze nr XXXI/204/2008 z dnia 29 grudnia 2008 r. (poz. 445)

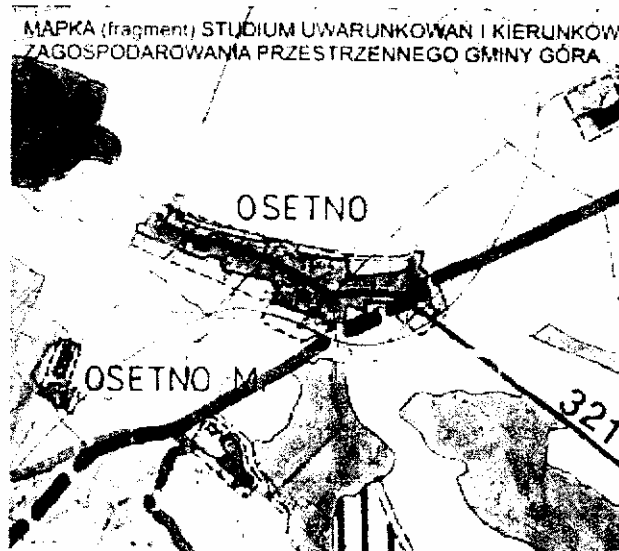
**Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla gminy Góra, wyznaczającego obszar górniczy gazu ziemnego „LIPOWIEC” oraz „LIPOWIEC E” na terenie którego znajduje się wieś Osetno.**

działka nr 211/1 obręb Osetno

skala 1:2000



- teren objęty zmianą planu
- RM** tereny zabudowy zagrodowej, w gospodarstwach rolnych hodowlanych i ogrodniczych
- U** tereny usług
- R** tereny rolnicze
- obszary chronionego krajobrazu



## 446

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE NR XXX/167/08

z dnia 19 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego i szczegółowe warunki ich przyznawania oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jawor**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z art. 30 ust. 6 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworze uchwala, co następuje:

#### § 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jawor, zwanych dalej „nauczycielami”.

#### R o z d z i a ł I

##### Dodatek za wysługę lat

#### § 2

Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy, o których mowa w § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

#### R o z d z i a ł II

##### Dodatek motywacyjny

#### § 3

Nauczycielowi wyróżniającemu się jakością świadczoną pracą, legitymującemu się szczególnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, za realizację dodatkowych zadań lub zajęć, a nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, dodatkowo za efekty uzyskiwane na tym stanowisku, przysługuje dodatek motywacyjny.

#### § 4

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Łączna kwota przeznaczona na wypłatę dodatków motywacyjnych nie może być niższa niż kwota wynikająca z iloczynu liczby zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na etaty (z wy-

łączeniem dyrektorów szkół i przedszkoli), ustalonej na podstawie sprawozdania SIO oraz EN-3 z września 2008 r., i 6,5 proc. średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 35 proc., a dla nauczyciela nie wyższy niż 25 proc. jego wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Burmistrz Miasta Jawora, a dla pozostałych nauczycieli dyrektor szkoły, zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały.

#### § 5

Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi, który wyróżnia się szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, osiąga wysoką jakość swojej pracy oraz wykazuje szczególne zaangażowanie w realizacji obowiązków wynikających z przygotowania się do zajęć szkolnych, samokształcenia i doskonalenia zawodowego, wykazuje zaangażowanie w realizacji czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. oraz innych zadań wynikających ze statutu szkoły, takich w szczególności jak:

- 1) udział w różnych formach doskonalenia zawodowego wzbogacającego warsztat pracy,
- 2) prowadzenie zajęć, szkoleń, lekcji otwartych, realizacja programów autorskich i innowacji pedagogicznych, stosowanie aktywizujących uczniów metod pracy, sprawowanie opieki nad stażystami potwierdzone pozytywną oceną ich dorobku zawodowego,
- 3) udział w organizacji imprez i uroczystości szkolnych oraz miejskich, promujących szkołę w środowisku lokalnym,
- 4) posiadanie innych osiągnięć, ważnych dla jakości pracy szkoły, takich jak publikacje, odczyty, pozaszkolna działalność na rzecz dzieci.

#### § 6

Dodatku motywacyjnego nie przyznaje się za okres, za który nie przysługuje wynagrodzenie za pracę,

a także za okres urlopu dla poratowania zdrowia, przeniesienia w stan nieczynny.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-19/55/09 z dnia 27 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 6).

## R o z d z i a ł III

### Dodatek funkcyjny

#### § 7

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko kierownicze dyrektora, wicedyrektora szkoły, kierownika świetlicy szkolnej lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, a także dodatkowe zadania związane z pełnieniem funkcji wychowawcy klasy, doradcy metodycznego lub konsultanta oraz opiekuna stażu zawodowego przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Burmistrz Miasta Jawora, a dla wicedyrektora i pozostałych nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze oraz wykonujących dodatkowe zadania dyrektor szkoły.

#### § 8

Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły lub przedszkola może być przyznana w granicach od 35 proc. do 100 proc. jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla wicedyrektora w granicach od 25 proc. do 70. proc jego wynagrodzenia zasadniczego.

#### § 9

Wysokość dodatku funkcyjnego dla kierownika świetlicy szkolnej może wynieść od 15 proc. do 30 proc. jego wynagrodzenia zasadniczego.

#### § 10

Nauczycielowi pełniącemu funkcję doradcy metodycznego lub konsultanta przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 5 proc. do 15 proc. jego wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.

#### § 11

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono funkcję opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości nie niższej niż 5 proc. wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.
2. Jeżeli nauczyciel pełni funkcję opiekuna stażu dla więcej niż jednego stażysty, to za drugiego i każdego następnego otrzymuje dodatek w wysokości 1 proc. wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.
3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela stażystę.

#### § 12

Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono funkcję wycho-

wawcy klasy w szkole, wychowawcom w świetlicy szkolnej oraz przedszkolu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

1. w przedszkolu 6,5 % średniego wynagrodzenia stażysty,
2. w szkole podstawowej 8 % średniego wynagrodzenia stażysty,
3. w gimnazjum i szkole ponadgimnazjalnej 8% średniego wynagrodzenia stażysty.

#### § 13

1. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub pełnienie funkcji na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie oraz z pierwszym dniem miesiąca, jeżeli odwołanie nastąpiło tego dnia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-19/55/09 z dnia 27 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 13 ust. 1).

2. W przypadku prawa do więcej niż jednego dodatku funkcyjnego wypłaca się każdy z nich.

#### § 14

1. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi, po objęciu zastępstwa.
2. W szkole, w której nie ma stanowiska wicedyrektora, dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono zostanie pełnienie obowiązków dyrektora, zgodnie z postanowieniami art. 39 ust. 1 Karty Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r.

## R o z d z i a ł IV

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

#### § 15

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć mniejszy niż 1/2 godziny pomija się, a czas zajęć w wymiarze 1/2 godziny i więcej liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

## R o z d z i a ł V

## Dodatek za warunki pracy

## § 16

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w odrębnych przepisach, w wysokości do 10 proc. stawki osobistego wynagrodzenia zasadniczego za pracę w warunkach trudnych i do 20 proc. tej stawki za pracę w warunkach uciążliwych.
2. Wysokość dodatku za pracę w trudnych, uciążliwych warunkach dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela dy-

rektor szkoły, biorąc pod uwagę stopień trudności lub uciążliwości dla zdrowia realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

3. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczyciela, w tym pełniącego funkcje kierowniczą, obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.
4. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 3, nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.

## R o z d z i a ł VI

## Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

## § 17

1. Ustala się w sposób odmienny, niż przewiduje to rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w poszczególnych stopniach awansu zawodowego dla poziomu pozostale wykształcenie.

Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla tego poziomu określa poniższa tabela:

Poziom wykształcenia	Stopnie awansu zawodowego			
	Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany
Pozostałe wykształcenie	1043	1193	1442	1689

2. W przypadku ustalenia przez ministra właściwego do spraw oświaty wyższych minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, niż określone w pkt 1, dla tej kategorii stosuje się minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli wynikające z obowiązującego przepisami prawa.
3. Dla poziomu wykształcenia niewymienionego w pkt 1, stosuje się przepisy rozporządzenia o minimalnych stawkach wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, a przypadku ich zmiany obowiązuje przepis prawa.

## § 18

Regulamin obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 roku.

## § 19

Wykaz przedszkoli i szkół objętych regulaminem stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

## § 20

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jawora.

## § 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ANDRZEJ MADEJ

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
w Jaworze nr XXX/167/08 z dnia 19  
grudnia 2008 r. (poz. 446)

Wykaz przedszkoli i szkół objętych regulaminem:

- 1) Przedszkole Publiczne nr 2 w Jaworze,
- 2) Przedszkole Publiczne nr 4 w Jaworze,
- 3) Przedszkole Publiczne nr 8 w Jaworze,
- 4) Szkoła Podstawowa nr 1 w Jaworze,
- 5) Szkoła Podstawowa nr 4 w Jaworze,
- 6) Szkoła Podstawowa nr 5 w Jaworze,
- 7) Gimnazjum Nr 1 w Jaworze,
- 8) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Jaworze.

**447**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH  
NR XXVII/258/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat, za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania nauczycieli**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008r. Nr 145, poz. 917), w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 Nr 175, poz. 1457, Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257) Rada Miejska w Kątach Wrocławskich uchwala regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w brzmieniu:

**R o z d z i a ł 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ileć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Kąty Wrocławskie,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
3. roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
4. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
5. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
6. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami) oraz w § 1 ust. 1 i § 2 ust. 1 uchwały Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia obowiązującego wymiaru zajęć niektórych nauczycieli, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach oraz ustalanie tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedmiotów w różnym wymiarze godzin (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego z 2002 r. Nr 13, poz. 339).

7. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami).
8. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

**§ 2**

Niniejszy regulamin obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2009 do 31 grudnia 2009 r.

**R o z d z i a ł 2****Dodatek za usługę lat****§ 3**

1. Dodatek za usługę lat przysługuje w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Wysokość ustala się na podstawie udokumentowanego przez pracownika okresu pracy.
3. Dodatek za usługę lat dla nauczyciela ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

**R o z d z i a ł 3****Dodatek motywacyjny****§ 4**

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
  - 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i środowiskowych,
    - b) aktywny udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawienie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
2. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przysługuje za:
  - 1) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi szkoły:
    - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
    - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz właściwe ich wykorzystanie na cele szkoły,
    - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie

gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.

- 2) sprawność organizacyjną w realizacji zadań szkoły:
  - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) efektywna polityka kadrowa,
  - d) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły.
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły:
  - a) ponadprzeciętne osiągnięcia uczniów: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
  - b) poszerzona oferta szkoły poprzez wprowadzenie programów autorskich oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) szczególna dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) częsta obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - f) konstruktywna współpraca z radą szkoły i samorządem uczniowskim.

**§ 5**

1. Dodatek motywacyjny dla nauczycielania może być wyższy niż 500 zł,  
dodatek motywacyjny dla wicedyrektora nie może być wyższy niż 650 zł,  
dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 1.000 zł
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

**R o z d z i a ł 4****Dodatek funkcyjny****§ 6**

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
  - 1) dyrektorowi od 200 zł do 1.200 zł
  - 2) wicedyrektorowi od 100 zł do 800 zł
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając wielkość szkoły,

liczbę uczniów i klas, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

1) dla dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie,

2) dla wicedyrektora – Dyrektor Szkoły.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/40/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 6 ust. 2 we fragmencie: „wyniki pracy szkoły”).

#### § 7

1. Nauczycielom przysługują dodatki funkcyjne, jeżeli powierzono im:

1) funkcję wychowawcy – w wysokości 100 zł za każdą klasę,

2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 60 zł za każdego stażystę,

3) funkcję doradcy metodycznego i konsultanta – w wysokości do 250 zł.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor szkoły.

#### § 8

Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby.

#### § 9

Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1.

### R o z d z i a ł 5

#### Dodatek za warunki pracy

##### § 10

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia wskazanego § 1 pkt 8 regulaminu.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/40/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 10 ust. 1 we fragmencie: „lub szkodliwych dla zdrowia warunkach”).

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla – zdrowia realizowanych prac lub zajęć,

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/40/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 10 ust. 2 pkt 1 we fragmencie: „oraz szkodliwych dla zdrowia”).

2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

##### § 11

1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 9, ustala się w wysokości:

1) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,

2) za zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych – w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,

3) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor, a dla dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

### R o z d z i a ł 6

#### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

##### § 12

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

### R o z d z i a ł 7

#### Dodatek mieszkaniowy

##### § 13

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w:

1) SP w Gniewkowicach

2) SP w Sadkowie

3) SP w Małkowicach

4) ZSP w Smolcu



- 5) Gimnazjum w Jasz kotlu i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
- |  |       |
|--|-------|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie             | 46 zł |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie             | 61 zł |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie            | 77 zł |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie | 92 zł |
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:
- 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
  - 2) dzieci do 18 roku życia oraz dzieci uczące się i pozostające na jego wyłącznym utrzymaniu do 26 roku życia,
  - 3) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów,
  - 4) rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek – Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub Burmistrza o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenia podlegają zwrotowi.
5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.
8. Wzór wniosku o przyznanie dodatku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
10. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie trwania stosunku pracy, a także w okresach:
- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego (w tym zasiłek macierzyński),
  - 2) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
  - 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
11. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

## § 15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

## § 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
w Kątach Wrocławskich nr XXVII/258/08  
z dnia 30 grudnia 2008 r. (poz. 447)

**Wzór wniosku o przyznanie dodatku  
mieszkaniowego**

## WNIOSEK

.....  
imię i nazwisko nauczyciela

.....  
miejsce zamieszkania

.....  
**Dyrektor**

.....  
**Proszę o przyznanie dodatku mieszkaniowego.**

Oświadczam, że niżej wymienione osoby zamieszkują ze mną i pozostają na moim utrzymaniu.

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa
1		
2		
3		
4		
5		
6		

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

**448**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU  
NR XXXI/293/2008**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustanowienia Stypendium Burmistrza Miasta Kłodzka dla uczniów  
uzdolnionych artystycznie oraz określenia zasad jego przyznawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)<sup>1</sup> oraz na podstawie art. 90t ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)<sup>2</sup> Rada Miejska w Kłodzku uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, zamieszkujący na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko, mogą otrzymać stypendium za wybitne osiągnięcia artystyczne.
2. Celem przyznania stypendiów jest wspieranie Edukacji i rozwoju uczniów uzdolnionych artystycznie.

§ 2

Regulamin udzielania stypendiów stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

Wielkość środków przeznaczonych na stypendia, o których mowa w § 1, określa Rada Miejska w Kłodzku w uchwale budżetowej.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kłodzka.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY  
RADY MIEJSKIEJ

*HENRYK URBANOWSKI*

<sup>1</sup> Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, pOz.558, Nr 113, poz. 984, Ni 214, poz.1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, pÓz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 166, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz.1441,Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 Dz. U. z 2007 Nr 48 poz. 327, Nr 138, pÓz 974, Nr 173 poz. 1218 oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292 oraz z 2008 r. Nr 70, poz. 416 i Nr 145, poz. 917.

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
w Kłodzku nr XXXI/293/2008 z dnia  
30 grudnia 2008 r. (poz. 448)**

**Regulamin udzielania Stypendium Burmistrza Miasta Kłodzka  
dla uczniów uzdolnionych artystycznie**

**R O Z D Z I A Ł I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Stypendia przyznawane są uczniom szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko.
2. Stypendia są indywidualnym wyróżnieniem dla uczniów, których zdolności i zainteresowania

wykraczają poza program szkolny i którzy mogą poszczycić się znaczącymi osiągnięciami artystycznymi,

3. Stypendia przyznaje Burmistrz Miasta Kłodzka.
4. Wnioski o stypendium opiniuje Komisja Stypendialna zwana dalej Komisją.
5. Stypendium przyznaje się za okres od września do czerwca poprzedniego roku szkolnego, tj. 10 miesięcy, w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Miejskiej Kłodzko.

**R O Z D Z I A Ł II****Kryteria przyznawania stypendiów****§ 2**

1. Stypendium za wybitne osiągnięcia artystyczne może otrzymać uczeń, który spełnia następujące warunki:
  - 1) uzyskał tytuł laureata lub zdobył miejsce finalisty w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, przeglądzie, festiwalu albo odniósł sukces artystyczny rangi ogólnopolskiej lub swoje szczególne zdolności i wiedzę potwierdził innymi znaczącymi osiągnięciami w konkursach międzynarodowych, ogólnopolskich, wojewódzkich;
  - 2) jest autorem lub współautorem ważnego wydarzenia artystycznego adresowanego do mieszkańców Miasta Kłodzka;
  - 3) uzyskał co najmniej dobrą ocenę z zachowania.

**R O Z D Z I A Ł III****Tryb i zasady przyznawania stypendium****§ 3**

1. Prawo zgłaszania kandydatów do stypendium przysługuje:
  - 1) dyrektorom szkół, w tym szkół muzycznych oraz zespołów szkół po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej,
  - 2) dyrektorowi Kłodzkiego Ośrodka Kultury,
  - 3) dyrektorowi Muzeum Ziemi Kłodzkiej,
  - 4) rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia,
  - 5) zainteresowanym pełnoletnim uczniom.
2. Zgłaszający powinien wypełnić wniosek o przyznanie stypendium, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Regulaminu.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć dokumenty lub kserokopie dokumentów uwierzytelnione za zgodność z oryginałem:
  - 1) kserokopia świadectwa szkolnego za ostatni rok nauki
  - 2) kserokopie dokumentów potwierdzające konkretne osiągnięcia kandydata w danym roku szkolnym określone w rozdziale II.
4. Wnioski, o których mowa w ust. 2, należy składać w Biurze Obsługi Ludności Urzędu Miasta Kłodzko w terminie do 30 czerwca.
5. Wniosek powinien dotyczyć osiągnięć kandydata w poprzedzającym zgłoszeniu roku szkolnym.
6. Złożenie wniosku o stypendium nie jest równoznaczne z jego przyznaniem.
7. Rozpatrzenie wniosków stypendialnych nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 30 sierpnia.

**§ 4**

1. Komisję, o której mowa w § 1 ust. 4, powołuje Burmistrz Miasta Kłodzka.
2. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) Zastępca Burmistrza Miasta Kłodzka właściwy ds. oświaty jako Przewodniczący Komisji,
  - 2) Przewodniczący Komisji Edukacji i Kultury Rady Miejskiej w Kłodzku lub jego Zastępca,
  - 3) Kierownik Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta w Kłodzku lub jego Zastępca.

- 4) merytoryczny pracownik Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta w Kłodzku, który jednocześnie pełni funkcję Sekretarza Komisji,
3. Z głosem doradczym w posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć:
    - 1) dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Kłodzku,
    - 2) dyrektor Kłodzkiego Ośrodka Kultury,
    - 3) dyrektor Muzeum Ziemi Kłodzkiej.
  4. Komisja zbiera się w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Komisji i rozpatruje wnioski złożone w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 4.
  5. Prace Komisji prowadzone są, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 jej członków.
  6. Do zadań Komisji należy:
    - 1) ocena formalna i merytoryczna wniosków o przyznanie stypendium,
    - 2) ustalenie liczby stypendystów oraz wysokości stypendiów z uwzględnieniem środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Miejskiej Kłodzko,
    - 3) w uzasadnionych przypadkach występowanie o dodatkowe środki na stypendia.
  7. Protokół z posiedzenia komisji wraz z listą pozytywnie zaopiniowanych kandydatów do stypendium przewodniczący komisji przedstawia Burmistrzowi Miasta Kłodzka celem podjęcia decyzji w sprawie przyznania stypendiów.
  8. Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta w Kłodzku zapewnia obsługę organizacyjną Komisji.

**§ 5**

Wysokość stypendium za wybitne osiągnięcia artystyczne uzależniona jest od wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Miejskiej Kłodzko.

**§ 6**

1. Stypendium przyznawane jest niezależnie od sytuacji materialnej kandydata.
2. Uzyskanie stypendium w jednym roku nie wyklucza możliwości jego otrzymania w latach następnych.

**§ 7**

1. Przyznane stypendia wypłacane są w kasie Urzędu Miasta w Kłodzku lub przelewem na konto wskazane przez wnioskodawcę.
2. Za uczniów niepełnoletnich pobierają stypendium ich rodzice lub prawni opiekunowie.
3. Stypendium wypłaca się jednorazowo.

**R O Z D Z I A Ł IV****Postanowienia końcowe****§ 8**

Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta w Kłodzku jest odpowiedzialny za zorganizowanie uroczystości wręczenia Stypendiów Burmistrza Miasta Kłodzka dla uczniów uzdolnionych artystycznie.

**§ 9**

Tryb i procedura przyznawania stypendiów oraz wykaz osób, które je otrzymały podawane są do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej.

Miejsce składania wniosku: Urząd Miasta w Kłodzku Pl. B. Chrobrego 1 57-300 Kłodzko	Data wpływu wniosku:  Nr wniosku:
--	---

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM  
BURMISTRZA MIASTA KŁODZKA  
DLA UCZNIÓW UZDOLNIONYCH ARTYSTYCZNIE**  
(należy wypełnić wszystkie pola używając drukowanych liter)

<b>I Dane kandydata do stypendium:</b>											
Nazwisko i imię											
Adres zamieszkania											
PESEL											
<b>II Dane wnioskodawcy:</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)											
<input type="checkbox"/> rodzic/opiekun prawny	<input type="checkbox"/> pełnoletni uczeń	<input type="checkbox"/> dyrektor placówki									
Nazwisko i imię											
Numer telefonu kontaktowego											
Dane placówki*											
<b>III Dane o szkole, do której uczęszcza kandydat:</b>											
Nazwa szkoły											
Typ szkoły											
Miejscowość								Kod pocztowy		-	
Ulica											
W roku szkolnym ..... był uczniem klasy .....											
Czy jest to ostatni rok nauki w danym typie szkoły ?      Tak / Nie											
<b>IV Dane dysponenta stypendium:</b>											
Nazwisko i imię											
Adres zamieszkania											
PESEL											
Forma wypłaty stypendium	<input type="checkbox"/> gotówka					<input type="checkbox"/> przelew					
Nazwa banku i numer konta bankowego											

\* należy wypełnić w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor placówki oświatowej



VII Wykaz wymaganych dokumentów załączonych do wniosku		
1.	Kserokopia świadectwa szkolnego za ostatni rok nauki	<input type="checkbox"/>
2.	Kserokopie dokumentów potwierdzające konkretne osiągnięcia kandydata w danym roku szkolnym	<input type="checkbox"/>
	a	
	b	
	c	
	d	
	e	
	f	
	g	
3.	Inne	<input type="checkbox"/>

**Zobowiązuję się do samodzielnego zapoznania oraz przestrzegania Regulaminu udzielania Stypendium Burmistrza Miasta Kłodzka dla uczniów uzdolnionych artystycznie**

**Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za zeznawanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w zakresie koniecznym do obsługi administracyjnej Stypendium.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**449**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH  
NR XXXVI/177/08**

z dnia 29 grudnia 2008 r.

**W sprawie zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Kowarach**

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), w związku z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.), Rada Miejska w Kowarach zmienia Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach nadany uchwałą nr XXXVI/193/05 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 15 września 2005 r., jak następuje:

§ 1

W § 2 po pkt 9 dopisuje się pkt 10 o treści:  
„10. pomocy osobom uprawnionym do alimentów”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*TADEUSZ CWCYNAR*

**450**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU-ZDROJU  
NR XXVII/192/08**

z dnia 31 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XLI/430/05 z dnia 27 października 2005 r. w sprawie określenia zasad rozliczenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 42 ust. 7 pkt 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) Rada Miejska w Łądku-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1

W § 1 ust. 1 skreśla się słowa „ze względu na wcześniejsze zakończenia zajęć w ostatnich klasach Liceum Ogólnokształcącego im. Lucjana Szenwalda w Łądku-Zdroju”.

§ 2

Pozostała treść uchwały nr XLI/430/05 z dnia 27 października 2005 r. w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądku-Zdroju.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*LESZEK PAZDYK*



## 451

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ LEGNICY NR XXXIII/291/08

z dnia 29 grudnia 2008 r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych

Na podstawie art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, Nr 180, poz. 1495 z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) uchwała się, co następuje:

#### § 1

W uchwale nr XVIII/171/07 Rady Miejskiej w Legnicy z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych (Dz. U. Urz. Woj. Doln. z 2008 r. Nr 8, poz. 108) przepis § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

- „1. Na terenie miasta Legnicy ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie:
- 1) odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, w wysokości 50 zł /m<sup>3</sup>,
  - 2) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości, w wysokości 40 zł /m<sup>3</sup>.

- 3) odbioru odpadów komunalnych selektywnie gromadzonych, w wysokości 40 zł/m<sup>3</sup>”.

#### § 2

Wykonane uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ROBERT KROPIWNICKI*

## 452

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE NR XLI/158/08

z dnia 30 grudnia 2008 r.

#### w sprawie nazw ulic na terenie miasta Lubina

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 oraz Nr 173, poz. 1218) uchwała się, co następuje:

#### § 1

1. Drodze wewnętrznej położonej w obrębie 2 miasta Lubina, oznaczonej numerem geodezyjnym 195, nadaje się nazwę ulicy Kazimierza Górskiego.
2. Drodze wewnętrznej położonej w obrębie 2 miasta Lubina, oznaczonej numerem geodezyjnym 199, nadaje się nazwę ulicy Kazimierza Deyny.

#### § 2

Integralną część niniejszej uchwały stanowi załącznik graficzny określający przebieg ulic opisanych w § 1.

#### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

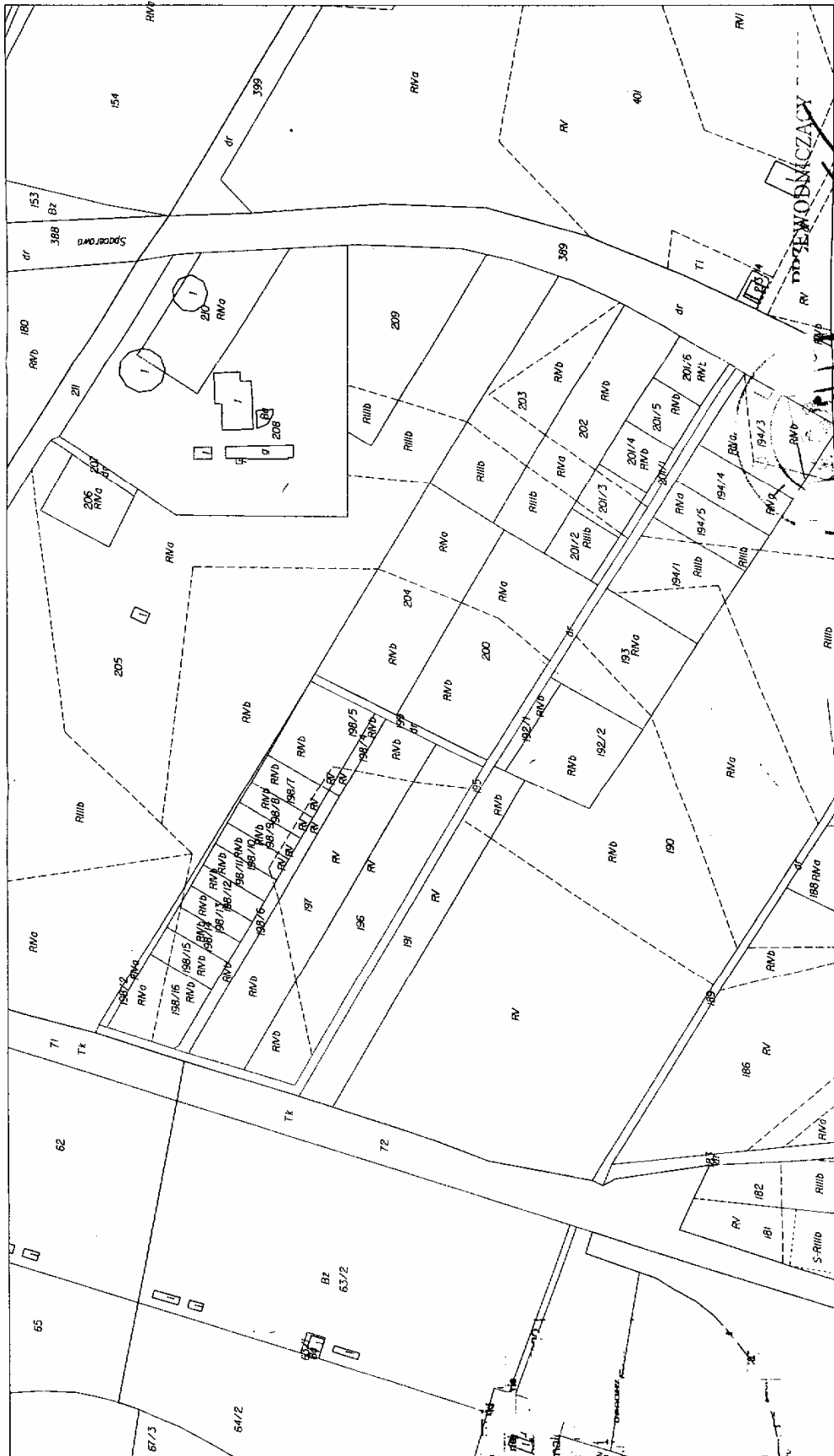
PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*MAREK BUBNOWSKI*

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
w Lubinie nr XLI/158/08 z dnia 30 grudnia  
2008 r. (poz. 452)

Kopia mapy ewidencyjnej

Skala 1:2000



**453**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH  
NR XX/215/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, Nr 180, poz. 1495) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się górne stawki opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości, z zastrzeżeniem § 2, w wysokości:
  - 1) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 60 l – 6,65 zł + VAT;
  - 2) za jednokrotnie odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 110 l – 9,92 zł + VAT;
  - 3) za jednokrotne odebranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 120 l – 9,98 zł + VAT;
  - 4) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 140 l – 10,98 zł + VAT;
  - 5) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 240 l – 17,92 zł + VAT;
  - 6) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 660 l – 58,05 zł + VAT;
  - 7) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 1100 l – 76,33 zł + VAT.
2. Uchwała się górne stawki opłat za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w wysokości 57,38 zł + VAT za 1 m<sup>3</sup>.

§ 2

W przypadku, gdy odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny, górne stawki opłat za usługi, o których mowa w § 1 ust. 1, określa się w wysokości:

- 1) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 60 l – 3,99 zł + VAT;

- 2) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 110 l – 5,95 zł + VAT;
- 3) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 120 l – 5,99 zł + VAT;
- 4) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 140 l – 6,59 zł + VAT;
- 5) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 240 l – 10,75 zł + VAT;
- 6) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 660 l – 34,83 zł + VAT;
- 7) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 1100 l – 45,80 zł + VAT.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 4

Traci moc uchwała nr XIV/159/08 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STEFAN CIŻMAR

**454**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PRZEMKOWIE  
NR XXVIII/196/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**zmieniająca uchwałę nr XXIX/168/98 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 20 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Przemków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.) Rada Miejska w Przemkowie uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXIX/168/98 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 20 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Przemków zmienionej uchwałą nr XXXII/185/98 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 19 maja 1998 r. IV/33/99 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 15 marca 1999 r. uchwałą nr XVII/138/2000 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 30 marca 2000 r. uchwałą nr XIX/159/2000 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 10 czerwca 2000 r. uchwałą nr XXXI/217/01 z dnia 30 czerwca 2001 r. oraz uchwałą nr XVI/79/03 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 30 grudnia 2003 r. ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 10, poz. 229 z dnia 19 stycznia 2004 r., uchwałą nr XXI/117/04 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 8 czerwca 2004 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 122, poz. 2151 z dnia 29 czerwca 2004 r., uchwałą nr XXV/145/04 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 19 listopada 2004 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 240, poz. 3775 z dnia 7 grudnia 2004 r., uchwałą nr XXXII/190/05 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 1 lipca 2005 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 133, poz. 2706 z dnia 22 lipca 2005 r., uchwałą nr XLIII/257/06 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 6 października 2006 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 225,

poz. 3239 z dnia 23 października 2006 r., uchwałą nr IV/26/07 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 20 lutego 2007 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 68, poz. 717 z dnia 13 marca 2007 r. oraz uchwałą nr XIII/99/07 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 27 listopada 2007 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 295, poz. 3832 z dnia 12 grudnia 2007 r. w § 16 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta Przemków do zawierania kolejnych umów najmu lub dzierżawy z podmiotami będącymi stronami dotychczasowych umów, po umowie na czas oznaczony do lat 3, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Przemków.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**JACEK JANIKOWSKI**

**455**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PRZEMKOWIE  
NR XXVIII/197/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Przemkowie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości w następujący sposób:

- 1) za odbiór i unieszkodliwianie odpadów komunalnych 250 zł/t
- 2) za przyjęcie na gminną oczyszczalnię ścieków i utylizację 20 zł/m<sup>3</sup>
- 3) za opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transportu nieczystości ciekłych 60 zł/m<sup>3</sup>

§ 2

Traci moc uchwała nr XIII/97/07 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz

opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Przemków.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JACEK JANIKOWSKI

**456**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PRZEMKOWIE  
NR XXVIII/198/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemkowie do prowadzenia indywidualnych spraw wobec dłużników alimentacyjnych oraz wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Przemkowie uchwala, co następuje:

## § 1

Rada Miejska w Przemkowie upoważnia Panią Elżbietę Kasprzak – Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemkowie do prowadzenia indywidualnych spraw w zakresie określonym w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378 ze zm.) wobec dłużników alimentacyjnych, oraz wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach.

## § 2

Upoważnienia udziela się na czas nieokreślony.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Przemków.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JACEK JANIKOWSKI

## 457

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ  
NR XXIV/170/08**

z dnia 29 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia regulaminów określających tryb i wysokość przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, nagród, obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia na rok 2009**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela” oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem”, Rada Miejska w Szczytnej uchwala, co następuje:

## R O Z D Z I A Ł I

## Postanowienia wstępne

## § 1

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szczytna,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt.1
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) ucznia – należy przez to rozumieć także wychowanka,

- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust.1 rozporządzenia.

## R O Z D Z I A Ł II

**Regulamin przyznawania dodatku za wysługę lat dla nauczycieli**

## § 2

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Szczegółowe przypadki zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa §7 rozporządzenia.

## R O Z D Z I A Ł III

**Regulamin przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli**

## § 3

1. Nauczycielowi, w zależności od osiągniętych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Środki na dodatki motywacyjne określone są corocznie w planach finansowych szkół i pochodzą ze środków zabezpieczonych w tym celu w budżecie gminy na wynagrodzenia nauczycieli.
3. Ustala się środki finansowe na dodatki motywacyjne w wysokości:
  - 1) 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym – na jeden etat kalkulacyjny nauczyciela,
  - 2) 35% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym – na jeden etat kalkulacyjny dyrektora.
4. Dodatek motywacyjny stanowi wskaźnik procentowy liczony od wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym, określonego rozporządzeniem MEN.
5. Wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć w przypadku nauczyciela 20%, a w przypadku dyrektora szkoły (przedszkola) 35% wynagrodzenia, o którym mowa w ust.4.
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

## § 4

1. Przy przyznawaniu i ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczyciela bierze się w szczególności pod uwagę:
  - 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
  - 2) jakość świadczonej pracy,
  - 3) ocenę pracy,
  - 4) podejmowanie działań dydaktyczno-wychowawczych wykraczających poza zakres przydzielonych obowiązków,
  - 5) zaangażowanie w życie i organizację jednostki,
  - 6) współpracę z rodzicami uczniów,
  - 7) zaangażowanie w przygotowaniu i realizacji zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły oraz związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.
2. Przy przyznawaniu i ustaleniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora bierze się pod uwagę:
  - 1) właściwe prowadzenie polityki kadrowej,
  - 2) właściwe wykonywanie planu finansowego,
  - 3) efektywność działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkoły i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
  - 4) dbałość o stan techniczny i estetykę zarządzanych obiektów,

5) wyniki pracy szkoły w oparciu o wyniki sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych, wyniki klasyfikacji oraz mierzenia jakości pracy szkoły.

3. Dodatek motywacyjny nauczycielowi oraz wicedyrektorowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Burmistrz Szczytnej.

## R O Z D Z I A Ł IV

**Regulamin przyznawania dodatku funkcyjnego**

## § 5

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowisko:
  - 1) dyrektora szkoły (placówki),
  - 2) wicedyrektora szkoły,
  - 3) opiekuna stażu,
  - 4) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta,
  - 5) wychowawcy klasy.
2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

## § 6

1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:
  - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
  - 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
  - 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie,
  - 4) jeżeli niezdolność do pracy na skutek choroby trwa dłużej niż 1 miesiąc.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/54/09 z dnia 26 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 6)

## § 7

Dodatek funkcyjny ustala dla dyrektorów Burmistrz Szczytnej, dla pozostałych nauczycieli, którym przysługuje dodatek – dyrektor szkoły.

## § 8

1. Przy zbiegu tytułów do dodatków funkcyjnych nauczycielowi, z wyłączeniem dyrektora, przysługuje prawo do dodatków z każdego tytułu.
2. Przy zbiegu tytułów do dodatków funkcyjnych dyrektorowi przysługuje jeden, korzystniejszy dodatek.

## § 9

1. Dodatek dla opiekuna stażu przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono opiekę nad nauczycielem odbywającym staż.
2. Dodatek ustala się w wysokości 3 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek przysługuje w okresie faktycznego czasu trwania stażu.

## § 10

1. Dodatek doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta przysługuje nauczycielowi, który posiada odpowiednie, udokumentowane oryginałami dokumentów kwalifikacje do pełnienia tych funkcji.

2. Dodatek ustala się dla wszystkich uprawnionych w wysokości 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

## § 11

1. Dodatek wychowawcy klasy przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono zadania wychowawcy klasy.
2. Dodatek za wychowawstwo klasy określany jest i przyznawany każdorazowo w oparciu o niniejszy regulamin na początku roku szkolnego do jego zakończenia przez dyrektora szkoły.

3. Dodatek za wychowawstwo ustala się w wysokości 120 zł miesięcznie.

## § 12

1. Dodatek dyrektora przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki); ustalony jest na dany rok szkolny.
2. Dodatek ustala się w wysokości procentowej od pobieranego wynagrodzenia zasadniczego w wysokości określonej w tabeli jak niżej:

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego w procentach
1)	PRZEDSZKOLE dyrektor przedszkola czynnego do powyżej 5 godzin dziennie	do 35%
1)	SZKOŁY WSZYSTKICH TYPÓW dyrektor szkoły liczącej do 9 oddziałów	do 35%
	dyrektor szkoły liczącej od 10 oddziałów i więcej	do 45%
2)	wicedyrektor	do 20%

## R o z d z i a ł V

**Regulamin przyznawania dodatku za warunki pracy dla nauczycieli**

## § 13

1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/54/09 z dnia 26 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 13 ust. 1 we fragmencie „lub szkodliwych”)
2. Dodatek za warunki pracy przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz Szczytnej.
3. Dodatki za warunki pracy wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## § 14

Dodatek za trudne warunki pracy nauczyciel otrzymuje za prowadzenie:

- 1) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.
- 2) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – w wysokości 15% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę zajęć.
- 3) zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania.

## § 15

Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie zajęć w warunkach trudnych:

- 1) wymienionych w § 14, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu sta-

nów chorobowych, wymienionych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328) – w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

- 2) z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia oraz w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności – w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

## § 16

1. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy, określony w § 14 i 15, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach



tylko część obowiązującego go wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne i za uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do dodatku z każdego tytułu.

#### R O Z D Z I A Ł VI

##### Regulamin wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

###### § 17

1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.
2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
3. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli godziny te realizowane są w warunkach uprawniających do tego dodatku.
5. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
6. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć wynoszący do pół godziny pomija się, a czas zajęć wynoszący co najmniej pół godziny liczy się jako pełną godzinę.

###### § 18

Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się dzieląc liczbę realizowanych godzin danego stanowiska przez wymiar obowiązkowy ustalony dla tego stanowiska i sumując te ilorazy (po zaokrągleniu do liczby całkowitej).

Przykład: Nauczyciel uczy w wymiarze 12 godzin języka polskiego i realizuje 13 godzin jako wychowawca świetlicy.

$$12/18 + 13/26 = 0,67 + 0,50 = 1,17$$

$$25/1,17 = 21,37 \text{ (po zaokrągleniu = 21 godzin)}$$

#### R O Z D Z I A Ł VII

##### Regulamin przyznawania nauczycielom dodatkowego wynagrodzenia z tytułu dodatkowych czynności wynikających ze stosunku pracy

###### § 19

Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za:

- 1) analizę i ocenę prac pisemnych z języka polskiego,
- 2) organizowanie i przygotowanie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu stanowisk pracy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć praktycznych oraz organizowanie, przygotowanie i nadzorowanie praktyk zawodowych w celu realizacji treści przewidzianych w programie nauczania danego zawodu w szkołach ponadgimnazjalnych,
- 3) pracę w zespołach egzaminacyjnych powołanych do przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

###### § 20

1. Dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w § 19 pkt 1 przysługuje w wysokości:

- 1) 2% miesięcznie w szkołach podstawowych, począwszy od klasy czwartej,
- 2) 3% miesięcznie w gimnazjach,
- 3) 4% miesięcznie w szkołach ponadgimnazjalnych,

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, proporcjonalnie do realizowanego wymiaru zajęć uprawniającego do dodatku.

2. Dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w § 19 pkt. 2 przysługuje jak za 2 godziny ponadwymiarowe, w wysokości proporcjonalnej do realizowanego wymiaru zajęć uprawniającego do dodatku.

3. Dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w § 19 pkt. 3 przysługuje jak za 4 do 8 godzin ponadwymiarowych w zależności od liczby faktycznie przepracowanych godzin. Rozliczenia dokonuje się indywidualnie dla każdego nauczyciela zgodnie z obowiązującym w tych dniach planem zajęć.

###### § 21

Dodatkowe wynagrodzenie nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenia zasadnicze.

#### R O Z D Z I A Ł VIII

##### Regulamin przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

###### § 22

1. Specjalny fundusz nagród tworzy się w budżecie gminy na dany rok budżetowy w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli zatrudnionych w szko-

łach z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego szkołę i dyrektorów szkół, z tym że:

- 1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
  - 2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody przyznają:
- 1) ze środków, o których mowa w ust.1 pkt 1 – dyrektor szkoły (placówki),
  - 2) ze środków, o których mowa w ust.1 pkt 2 – Burmistrz Szczytnej

#### § 23

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
2. Szczegółowy tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Szczytnej.

#### § 24

Nagrody mogą być przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w uzasadnionych przypadkach w innym terminie.

### R O Z D Z I A Ł IX

#### **Regulamin przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli**

#### § 25

Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi, spełniającemu warunki określone w art. 54 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, o ile:

- jest zatrudniony w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć,
- posiada kwalifikacje do zajmowanego stanowiska.

#### § 26

Wysokość dodatku mieszkaniowego dla nauczyciela uzależniona jest od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela i wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 2%
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 3%
- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 5%
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 7% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez ministra właściwego do spraw pracy i polityki socjalnej.

#### § 27

Do członków rodziny, o której mowa w § 26, zalicza się nauczyciela i wspólnie z nim zamieszkujące dzieci i współmałżonka.

#### § 28

Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu,

przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w § 26. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

#### § 29

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela na okres 6 miesięcy.
2. W przypadku nauczycieli, o których mowa § 28, dodatek przyznaje się na wspólny wniosek małżonków.
3. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz Szczytnej.

#### § 30

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożył wniosek o jego przyznanie.

#### § 31

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego.

### R O Z D Z I A Ł X

#### **Przepisy końcowe**

#### § 32

Traci moc uchwała nr XIV/80/07 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających tryb i wysokość przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, nagród, obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia na rok 2008.

#### § 33

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczytnej.

#### § 34

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

RENATA IDZIK

## 458

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZKLARSKIEJ PORĘBIE NR XXX/351/08

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia w 2009 r. nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Miasto Szklarska Poręba**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U Nr 22, poz.181 ze zm.) uchwala się, co następuje:

#### § 1

Ustala się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia w 2009 r. nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Miasto Szklarska Poręba.

#### R o z d z i a ł I

##### Postanowienia wstępne

#### § 2

Regulamin niniejszy określa dla nauczycieli posiadających poszczególne stopnie awansu zawodowego:

- 1) Szczegółowe warunki przyznawania i wysokość stawek dodatków:
  - motywacyjnego,
  - funkcyjnego,
  - za warunki pracy,
  - za wysługę lat
- 2) Szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

#### § 3

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami),
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości staw-

ki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 22, poz.181 ze zmianami),

- 3) placówce – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkola, placówki opiekuńczo-wychowawcze prowadzone przez Miasto Szklarska Poręba,
- 4) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, a w przypadku placówek opiekuńczo-wychowawczych nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela
- 5) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektorów szkół, zespołów szkół, przedszkoli, prowadzonych przez Miasto Szklarska Poręba,
- 6) uczniu – rozumie się przez to także wychowan-ka,
- 7) klasie należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art.42 ust. 7 Karty Nauczyciela i § 1 rozporządzenia.
- 9) zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Szklarskiej Porębie i Komisję Międzyzakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania.

R o z d z i a ł II

**Dodatek motywacyjny**

§ 4

1. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w zatrudniającej go placówce bez względu na stopień awansu zawodowego, jeżeli nauczyciel w bieżącym lub poprzedzającym roku szkolnym wyróżnił się szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, osiągnął wysoką jakość świadczonej pracy oraz jednocześnie wykazał się zaangażowaniem w realizację innych zajęć i czynności, w tym również związanych z przygotowaniem do zajęć szkolnych, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym, a w szczególności:
  - 1) przygotowywał uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych, zawodach, olimpiadach,
  - 2) stosował własne programy autorskie,
  - 3) wprowadzał innowacje pedagogiczne,
  - 4) stosował metody aktywizujące młodzież do podnoszenia osiąganych wyników,
  - 5) organizował imprezy szkolne: akademie, spotkania, pokazy artystyczne,
  - 6) organizował imprezy o zasięgu powiatowym,
  - 7) brał czynny udział w spotkaniach metodycznych, współpracował z doradcą metodycznym, zdobytą wiedzę i umiejętności wykorzystywał w codziennej pracy,
  - 8) diagnozował i analizował efekty własnej pracy i ich wyniki oraz uwzględniał je we własnym planie rozwoju zawodowego, bądź dalszej pracy,
  - 9) podnosił swoje kwalifikacje zawodowe (wewnątrzszkolne doskonalenie nauczycieli, krótkie formy doskonalenia, udokumentowane samokształcenie, kursy kwalifikacyjne, studia podyplomowe),
  - 10) uczestniczył w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli (prowadził zajęcia, szkolenia, lekcje otwarte, opracował projekty dydaktyczne i inne),
  - 11) był opiekunem stażysty, który otrzymał pozytywną ocenę dorobku zawodowego,
  - 12) aktywnie realizował zadania statutowe placówki,
  - 13) uczestniczył w pracach komisji opracowującej dokumentację dotyczącą pracy placówki (statut, wewnątrzszkolny system oceniania, program wychowawczy placówki),
  - 14) uczestniczył w pracach państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu maturalnego, egzaminu gimnazjalnego i sprawdzianu po klasie szóstej,
  - 15) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, współpraca z Policją i instytucjami wspierającymi.
2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - 1) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - 2) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - 4) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - 6) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 7) przestrzeganie dyscypliny prac.
3. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 1 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - 2) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - 3) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - 4) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
4. Dla dyrektora i wicedyrektora szkoły, przedszkola ustala się poza wymienionymi powyżej, dodatkowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego:
  - 1) poprawne i terminowe opracowanie arkusza organizacyjnego,
  - 2) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, wyposażenie szkoły w odpowiednie środki dydaktyczne, niezbędny sprzęt,
  - 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego,
  - 4) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja wniosków i zaleceń organu prowadzącego, opracowywanie i realizacja planu finansowego placówki, pozyskiwanie środków pozabudżetowych, celowe i oszczędne wydawanie środków finansowych,
  - 5) właściwe, racjonalne organizowanie działalności administracyjno-gospodarczej,
  - 6) zgodne z potrzebami szkoły, przedszkola prowadzenie polityki kadrowej, dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych, racjonalne zarządzanie nieruchomościami i majątkiem szkolnym,
  - 7) zapewnienie i przestrzeganie wymaganych prawem przepisów bhp i ppoż.,
  - 8) dbałość o właściwą atmosferę w pracy i kształtowanie odpowiednich relacji międzyludzkich w stosunku do rodziców dzieci, współpracowników jak i podwładnych,

- 9) współpraca ze statutowymi organami szkoły i związkami zawodowymi.

## § 5

1. W szkole, w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia osobowe, wyodrębnia się środki finansowe na wypłatę dodatków motywacyjnych dla nauczycieli w wysokości nieprzekraczającej 4,5% łącznych wynagrodzeń zasadniczych kadry pedagogicznej.
2. Dodatek motywacyjny w ramach środków, o których mowa w ust. 1, nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły, w ramach środków przyznanych szkole na wynagrodzenia osobowe, Burmistrz Szklarskiej Poręby.
3. Dodatek motywacyjny w zależności od osiągniętych wyników pracy nie może przekroczyć 50% stawki średniego minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

## § 6

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny..

2. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po przepracowaniu co najmniej 6 miesięcy.

## § 7

Rozstrzygnięcie lub informacja o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi w formie pisemnej, której kopię umieszcza się w teczce akt osobowych.

## R o z d z i a ł III

## Dodatek funkcyjny

## § 8

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowiska kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny.

## § 9

Wysokość dodatków funkcyjnych dla nauczycieli pełniących funkcje kierownicze została określona w tabeli:

Lp.	Pełniona funkcja/dodatkové zadania	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł
1.	Dyrektor szkoły każdego typu – liczącej do 6 oddziałów – liczącej od 7 do 12 oddziałów	300–1000 400–1400
2.	Wicedyrektor szkoły	250–500
3.	Dyrektor przedszkola	400–800

## § 10

1. Nauczycielom sprawującym funkcje uprawniające do dodatku funkcyjnego przysługuje dodatek w wysokości:
  - 1) wychowawstwo klasy – 100 zł miesięcznie,
  - 2) wychowawstwo grupy przedszkolnej – 80 zł,
  - 3) opiekun stażu – 50 zł miesięcznie za każdego powierzonego opiece nauczyciela,
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora, w granicach stawek określonych tabelą, ustala Burmistrz Szklarskiej Poręby, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, łączną liczbę oddziałów, ilość stanowisk kierowniczych.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów oraz innych osób zajmujących stanowiska kierownicze lub sprawującym funkcje ustala dyrektor.
4. Rozstrzygnięcie lub informacja o przyznaniu dodatku funkcyjnego przyznaje się w formie pisemnej, której kopię umieszcza się w teczce akt osobowych.
5. Dodatek funkcyjny na zasadach określonych w ust. 1 przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 2 pkt 4, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego z tytułów.
7. Dodatki funkcyjne przyznane z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobą odbywającą staż i powierzoną nauczycielowi pod opiekę.
8. Dodatki funkcyjne przyznane z tytułu pełnienia obowiązków wychowawcy klasy przysługują za każdą klasę.

## R o z d z i a ł IV

## Dodatek za warunki pracy

## § 11

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 i 9 rozporządzenia.  
Wysokość tego dodatku uzależniona jest od:
  - a) stopnia trudności lub uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,
  - b) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust.1.
2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% godzinnej

stawki wynagrodzenia zasadniczego proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin.

3. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek ten jest związany potwierdzonego przez dyrektora szkoły oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, urlopu macierzyńskiego, choroby trwającej nie dłużej niż trzy miesiące.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/42/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 11 ust. 3).

4. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar godzin oraz gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar godzin.
5. Wysokość dodatków za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków o których mowa w § 9, dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz.

## R o z d z i a ł V

### Dodatek za wysługę lat

#### § 12

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.
3. Dodatki za wysługę lat dla nauczycieli przyznaje dyrektor placówki, a dla dyrektora organ prowadzący.

## R o z d z i a ł VI

### Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw

#### § 13

1. Przez godzinę nadwymiarową – zgodnie z art. 35 pkt 2 Karty Nauczyciela rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela np.:  
płaca zasadnicza:  $(4,17 \times 18) =$  stawka 1 godziny  
płaca zasadnicza:  $(4,17 \times 20) =$  stawka 1 godziny

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się, mnożąc liczbę tygodniowego liczbę tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin przez 4,17 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę zastępstwa ustala się jak za jedną godzinę nadwymiarową.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/42/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 13 ust. 4).

5. Wynagrodzenie przysługuje za godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

## R o z d z i a ł VII

### Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

#### § 14

1. W budżecie gminy tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1% planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń.
2. Środki stanowiące 0,7% przekazywane są bezpośrednio do budżetów placówek z przeznaczeniem na nagrody, którymi dysponuje dyrektor.
3. Środki stanowiące 0,3% przeznacza się na nagrody dla nauczycieli będące w dyspozycji Burmistrza.
4. Nauczycielowi, za jego osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze może być przyznana nagroda dyrektora szkoły, przedszkola lub burmistrza.
5. Wysokość nagrody dyrektora nie powinna być wyższa od nagrody burmistrza.
6. Nagrodę burmistrza otrzymują nauczyciele i nauczyciele pełniący funkcje kierownicze w szkołach, przedszkolach, za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, w szczególności za:
  - 1) dbałość o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej,
  - 2) osiąganie wymiernych efektów w pracy dydaktycznej (konkursy przedmiotowe, olimpiady, wysokie wyniki za sprawdziany kompetencji),
  - 3) podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy,
  - 4) wzorową realizację zajęć dydaktycznych potwierdzoną wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników,
  - 5) dbałość o jakość kontroli i oceny oraz analizy własnej pracy dydaktycznej,
  - 6) wykazywanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków aktywizowania uczniów (wychowanków) w procesie nauczania wychowania,
  - 7) rozwijanie indywidualnych cech uczniów (wychowanków) i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju,

- 8) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży przejawów patologii społecznej,
  - 9) współpraca ze środowiskiem szkoły celem ujednoczenia procesu wychowawczego,
  - 10) doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez ustawiczne podnoszenie swoich kwalifikacji,
  - 11) podejmowanie działań innowacyjnych i nowatorskich,
  - 12) opracowywanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych,
  - 13) prawidłowe prowadzenie dokumentacji,
- (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/42/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 14 ust. 12 i 13).
- 14) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły, przedszkola.
7. Nagrodę Burmistrza mogą otrzymać dyrektorzy szkół, przedszkoli, uzyskujący wymierne efekty w zakresie:
- 1) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły, przedszkola,
  - 2) zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadań statutowych szkoły, przedszkola,
  - 3) diagnozowania pracy szkoły, przedszkola,
  - 4) dbałość o wysoki poziom pracy szkoły, przedszkola, poprzez odpowiedni dobór kadry,
  - 5) osiągnięcia przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno-wychowawczych, liczny udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych,
  - 6) inicjowania różnorodnych działań Rady Pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły, przedszkola,
  - 7) organizowania pomocy nauczycielom w zakresie warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego,
  - 8) właściwego gospodarowania środkami finansowymi,
  - 9) pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły, przedszkola,
  - 10) dbałość o bazę szkoły, przedszkola-remonty inwestycje, prace wykonywane we własnym zakresie,
  - 11) wszechstronnej współpracy ze środowiskiem.
8. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę Burmistrza należy podać wymierne efekty pracy osiągnięte przez nauczyciela, dyrektora, w okresie od otrzymania ostatniej nagrody wyższego szczebla niż nagroda dyrektora.
9. Nauczyciele, dyrektorzy typowani do nagrody Burmistrza powinni posiadać co najmniej dobrą ocenę pracy z ostatnich 5 lat.
10. Nagrody Burmistrza przyznawane są na Dzień Edukacji Narodowej lub z innej szczególnej okazji.
11. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza dla nauczycieli i wicedyrektorów szkół występują dyrektorzy, a dla dyrektorów Inspektor ds.

- oświaty Urzędu Miejskiego w Szklarskiej Porębie.
12. Wnioski o nagrodę Burmistrza podlegają zaopiniowaniu przez Zespół ds. nagród Burmistrza, w którego skład wchodzi: Sekretarz Miasta, Inspektor ds. oświaty, pracownik nadzoru pedagogicznego, związki zawodowe, przedstawiciel Komisji do spraw Społecznych Rady Miejskiej.
  13. Lista kandydatów wyłonionych przez Zespół ds. nagród podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Szklarskiej Poręby.
  14. Nauczyciel szkoły, przedszkola niezależnie od przyznanej mu w ciągu roku nagrody dyrektora może otrzymać nagrodę Burmistrza, Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej.

## R o z d z i a ł VIII

### Postanowienia końcowe

#### § 15

1. Minimalne stawki wynagrodzenia nauczycieli przyjmuje się w oparciu o aktualnie obowiązujące rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wynagradzania nauczycieli.
2. Liczba osób przyjęta do obliczeń funduszu wynagrodzeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i liczby osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze w przeliczeniu na pełne etaty.
3. Wynagrodzenie osób zatrudnionych na mniej niż na cały etat wylicza się wg ich zaszeregowania płacowego proporcjonalnie do liczby godzin ich pracy.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Szklarskiej Porębie i Regionalną Sekcją Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” w Jeleniej Górze.
6. Zmian w regulaminie dokonuje Rada Miasta w Szklarskiej Porębie po uzgodnieniu treści tych zmian z właściwymi strukturami związków zawodowych działających w oświacie.
7. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

#### § 16

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szklarskiej Poręby.

#### § 17

Traci moc uchwała nr XVIII/176/2008 Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli.

#### § 18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY RADY

GRZEGORZ SOKOLIŃSKI

459

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
NR XXVI/188/08

z dnia 19 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania obowiązujący w roku 2009**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) Rada Miejska w Twardogórze uchwala, co następuje:

§ 1

1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolu oraz gimnazjum, prowadzonych przez Gminę Twardogóra.
2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
  - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
    - a) za wysługę lat,
    - b) motywacyjnego,
    - c) funkcyjnego,
    - d) za warunki pracy,
  - 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
  - 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń, wynikających ze stosunku pracy.
  - 4) wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2

Ileć w dalszych postanowieniach uchwały bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **Regulaminie** – rozumie się przez to postanowienia niniejszej uchwały.
- 2) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami.),
- 3) **Rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy,
- 4) **Organie prowadzącym szkołę, przedszkole lub gimnazjum** – rozumie się przez to Gminę Twardogóra,
- 5) **Szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra,

- 6) **Dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) **Nauczycielach bez bliższego określenia** – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) **Roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) **Klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) **Uczniu** – rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) **Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy.
- 12) **Minimalnym wynagrodzeniu** – należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone rozporządzeniem Rady Ministrów na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 z 2002 r., poz. 1679 ze zmianami).

**DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT**

§ 3

Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa dla nauczyciela – dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy.

**DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 4

1. Nauczyciel może otrzymać dodatek motywacyjny po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Twardogóra okresu umożliwiającego ocenę realizacji przez nauczyciela zadań wyni-



kających z warunków przyznania dodatku motywacyjnego, określonych w ust. 3 i 4 nie krótszym niż 3 miesiące, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Nauczyciel stażysta może otrzymać dodatek motywacyjny po przepracowaniu 6 miesięcy.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

3.1. Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
- b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
- c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
- d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
- e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.

3.2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
- c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
- d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
- e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- f) dbałość o mienie szkoły oraz poszerzenie bazy dydaktycznej,
- g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej oraz pedagogicznej,
- h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

i) przestrzeganie dyscypliny pracy.

3.3. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez oraz uroczystości szkolnych, gminnych lub środowiskowych.
- b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

4. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w ust. 3, jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego spójnego z zasadami funkcjonowania systemu edukacji w gminie określonymi przez organ prowadzący, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i prawidłowy nadzór nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i ppoż. w szkole,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych – w tym z funduszy europejskich,
- 3) dbałość o mienie, w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe,
- 4) prawidłowe prowadzenie spraw osobowych, a w szczególności: zatrudnianie w szkole nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami, prawidłowe prowadzenie akt osobowych pracowników, zgodne z przepisami dysponowanie zakładowym funduszem świadczeń socjalnych.
- 5) racjonalne gospodarowanie w zakresie przydzielania nauczycielom godzin nadwymiarowych, godzin zastępstw doraźnych w taki sposób, aby zapewnić nauczycielom w poszczególnych stopniach awansu zawodowego średnie wynagrodzenie, o którym mowa w art. 30 ust. 3 i 4 ustawy.
- 6) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń

- i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 7) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych wychowawczych i opiekuńczych oraz terminowa realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
  - 8) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
  - 9) współpraca z organami szkoły,
  - 10) pozostałe obowiązki:
    - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
    - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
    - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
    - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych),
    - e) rzetelne i terminowe przekazywanie pracownikom zatrudnionym w szkole informacji kierowanych do szkoły przez organ prowadzący.
5. Indywidualną wysokość stawki dodatku motywacyjnego dla nauczycieli w poszczególnych szkołach ustala dyrektor szkoły w ramach środków finansowych przeznaczonych w budżecie szkoły na wynagrodzenia.
6. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach środków przyznanych w budżecie szkoły.
7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okresy wrzesień – grudzień i styczeń – sierpień.
8. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 20%. Wskaźnik ustala dyrektor szkoły na podstawie dokonanej oceny spełnienia przez nauczyciela warunków określonych w ust. 4.
9. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, którego wartość zawiera się od 0% do 35%. Wskaźnik ustala Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra na podstawie dokonanej oceny spełnienia przez dyrektora warunków określonych w ust. 5.
10. Dodatek motywacyjny przyznaje:
  - 1) nauczycielowi, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3 dyrektor szkoły,
  - 2) dyrektorowi, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4, Burmistrz Miasta i Gminy.
11. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.
12. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
13. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej, a kopię decyzji zamieszcza w aktach osobowych nauczyciela.

#### DODATEK FUNKCYJNY

##### § 5

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:
  - 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
  - 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa ust. 1 i 2, określa poniższa tabela:

**TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH**

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł miesięcznie
1	2	3
1.	<b>Przedszkola:</b> 1) dyrektor przedszkola 2) wicedyrektor	200-1100 200-800
2.	<b>Szkoły podstawowe:</b> 1) dyrektor szkoły 2) wicedyrektor	200-1100 200-800
3.	<b>Gimnazja:</b> 1) dyrektor gimnazjum 2) wicedyrektor	200-1100 200-800

cd. tabeli

1	2	3
4.	<b>Wychowawstwo klasy:</b> 1) w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych: a. w grupach do 19 dzieci b. w grupach 20 i więcej dzieci 2) w szkołach podstawowych i gimnazjach: a. w oddziałach o liczebności do 10 uczniów b. w oddziałach o liczebności od 11-20 uczniów c. w oddziałach o liczebności 21 uczniów i więcej	  60 70  30 40 60
5.	<b>Sprawowanie funkcji:</b> 1) opiekuna stażu	      41

4. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.
5. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną opiece danemu nauczycielowi.
6. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi, niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.
7. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora w zastępstwie. Dodatek przysługuje od dnia powierzenia tych obowiązków.
8. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 pkt 1, uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:
- 8.1. wielkość szkoły, a w tym:
- liczbę uczniów,
  - liczbę oddziałów,
  - zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
  - ilość budynków i ich lokalizacja,
- 8.2. warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
- wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
  - prowadzenie w szkole stołówki,
  - stan bazy dydaktycznej,
  - liczbę stanowisk kierowniczych,
9. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół, w których funkcjonują oddziały przygotowania przedszkolnego (zerowy etap edukacyjny), bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.
10. Dodatek funkcyjny przyznaje: dla nauczyciela – dyrektora szkoły, a dla dyrektora szkoły – Burmistrz Miasta i Gminy

#### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

##### § 6

1. Nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługu-

je dodatek za warunki pracy w wysokości 25% stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę.

2. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego.
3. Nauczycielom realizującym nauczanie w klasach, w których w zajęciach uczestniczą również dzieci zakwalifikowane do kształcenia specjalnego w szkołach ogólnodostępnych, przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.
4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.
5. Dodatek za warunki pracy przyznaje: dla nauczyciela – dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Burmistrz Miasta i Gminy

#### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

##### § 7

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 2, ustala się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Zasady określania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i zasady obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe nauczycieli, realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Twardogórze.
5. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy ust. 1-4.
6. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową określa dla nauczyciela – dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Burmistrz Miasta i Gminy.
7. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

#### **INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA**

##### **§ 8**

Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za:

- 1) analizę i ocenę prac z języka polskiego poczynionych od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości:
  - a) 20 zł miesięcznie w szkołach podstawowych,
  - b) 25 zł miesięcznie w gimnazjum
2. Wynagrodzenie przewidziane w § 8 ust. 1 pkt 1 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w pełnym obowiązkowym wymiarze zajęć. W przypadku realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponadobowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.
3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz nauczycielom korzystającym ze zniżki godzin, wynagrodzenie przewidziane w § 8 ust. 1 pkt 1 przysługuje w takim wymiarze, w jakim wymiar godzin z języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły z uwzględnieniem zniżki godzin.
4. W razie podjęcia lub zaprzestania czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1-4 określa dla nauczyciela – dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Burmistrz Miasta i Gminy.

#### **NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

##### **§ 9**

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydak-

tyczno wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród, o których mowa w ust. 1, określa uchwała nr XXV/157/04 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 15 października 2004 r. w sprawie ustalenia trybu kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli.

#### **DODATEK MIESZKANIOWY**

##### **§ 10**

1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - 1) dla 1 osoby – 0,6% minimalnego wynagrodzenia,
  - 2) dla 2 osób – 0,8% minimalnego wynagrodzenia
  - 3) dla 3 osób – 1,0% minimalnego wynagrodzenia
  - 4) dla 4 i więcej osób – 1,2% minimalnego wynagrodzenia.
2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
  - 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
  - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
  - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
  - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będący studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
  - 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodu.
3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Burmistrza Miasta i Gminy.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wplacał ten dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę wskazanego przez nauczyciela.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) korzystania z urlopu na poratowania zdrowia,
  - 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
  - 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
  - 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.
8. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
9. Dodatek mieszkaniowy przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Burmistrz Miasta i Gminy.
10. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

#### PRZEPISY KOŃCOWE

##### § 11

1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1–3:
  - 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy – jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
  - 2) odrębnym dokumentem – jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
  - 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze – jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.
2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalenia lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.
3. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o któ-

rych mowa w § 6 i 8, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

##### § 12

1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, stanowiące składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.
2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa regulaminie, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany.

##### § 13

Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Twardogórze oraz Komisją Międzyzakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Oleśnicy.

##### § 14

Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

##### § 15

Traci moc uchwała nr XVI/106/07 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania obowiązujący w roku 2008.

##### § 16

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

##### § 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

STANISŁAW ADAMSKI

**460**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE  
NR XXVIII/247/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Wołowie nr VII/60/03 z dnia 28 marca 2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wołów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2001 r. Nr.142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr VII/60/03 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 28 marca 2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wołów wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie:  
„8) dochódzie – należy przez to rozmieść sumę wszystkich dochodów członków gospodarstwa domowego brutto z wyłączeniem pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 hektara przeliczeniowego, ostatnio ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.)”,
- 2) w § 1 po pkt 10 dodaje się pkt 11 w brzmieniu:  
„11) najniższej emeryturze – należy przez to rozmieść najniższą emeryturę ogłaszaną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na podstawie art. 94, ust. 2 ustawy z 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.”
- 3) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Oddanie w najem lokalu mieszkalnego może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód brutto na jednego członka gospodar-

stwa domowego, w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku a także sześciu miesięcy poprzedzających dokonanie przydziału lokalu, nie przekraczał 135% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych i 185% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych.”.

- 4) § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Oddanie w najem lokalu socjalnego może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód brutto na jednego członka gospodarstwa domowego, w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, a także sześciu miesięcy poprzedzających dokonanie przydziału lokalu, nie przekraczał 75% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych i 100% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych.”.

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

DANUTA JELEC

## 461

### UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY PRUSICE NR XL/263/08

z dnia 22 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokości stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród, wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjach**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 pkt. 1-3 i 6a, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zrzeszającymi nauczycieli Rada Miasta i Gminy uchwała, co następuje:

#### § 1

Ustala się na 2009 r. regulaminy określające:

- 1) wysokości stawek, szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat
  - b) motywacyjnego
  - c) funkcyjnego
  - d) za warunki pracy
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 4) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjach.

#### § 2

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prusice,
- 2) nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli stażystów, kontraktowych, mianowanych, dyplomowanych zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prusice,
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, gimnazjum dla których organem prowadzącym jest Gmina Prusice,
- 4) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Prusice.

#### § 3

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach przysługuje **dodatek za wysługę lat**.

2. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181).
3. Wysokość dodatku ustala się odpowiednio do okresu zatrudnienia.
4. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
5. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć przysługuje dodatek za wysługę lat proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.
6. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze godzin w kilku placówkach oświatowych dodatek za wysługę lat sumuje się do wysokości jednego etatu.

#### § 4

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach przysługuje **dodatek motywacyjny**,
2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskiwanie dobrych osiągnięć w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, obejmujących w szczególności:
  - 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,

- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
  - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
  - 5) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 6) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - 7) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
  - 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - 9) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 10) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 11) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - 12) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - 13) opiekę nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - 14) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - 15) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują kryteria wymienione w § 4 ust. 2 oraz:
- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły,
  - 2) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - 3) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
  - 4) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
  - 5) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
  - 6) zachowania dyscypliny pracy, podziału zadań, terminowości realizacji zadań i zarządzeń,
  - 7) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - 8) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - 9) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - 10) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
  - 11) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali gminy, powiatu, województwa, kraju,
  - 12) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - 13) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - 14) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - 15) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - 16) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców, Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły w wysokości do 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
  5. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje burmistrz w wysokości do 50% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.
  6. Dodatek motywacyjny może być przyznany na okres nie dłuższy niż 1 rok.
  7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
  8. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel powiadamiany jest przez dyrektora szkoły na piśmie, a dyrektor szkoły przez burmistrza.

#### § 5

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach na stanowiskach określonych ust. 2 oraz nauczycielom o których mowa w ust. 6 przysługuje **dodatek funkcyjny**
2. Dodatek funkcyjny przysługuje:
  - 1) dyrektorowi zespołu szkół,
  - 2) wicedyrektorom zespołu szkół przewidzianym w statucie zespołu szkół,
  - 3) dyrektorom szkół,
  - 4) wicedyrektorom i kierownikom przewidzianym w statucie szkoły,
  - 5) nauczycielom – opiekunom stażu,
  - 6) nauczycielom – wychowawcom klas, oddziałów przedszkolnych i grup świetlicowych.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych określa tabela dodatków funkcyjnych stanowiąca załącznik nr 1 do uchwały.
4. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje burmistrz w granicach stawek określonych tabelą z uwzględnieniem:
  - 1) warunków organizacyjnych, m. in.:
    - a) liczby oddziałów
    - b) liczby wicedyrektorów
    - c) liczby budynków, w których funkcjonuje szkoła
5. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektorów, kierowników i nauczycieli opiekunów stażu, wychowawców klas, oddziałów przedszkolnych i grup świetlicowych przyznaje dyrektor szkoły.



6. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie
  7. Dodatek dla opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż. Jeżeli nauczyciel odbywający staż przerywa go, prawo do dodatku opiekuna stażu wygasa, z końcem miesiąca, w którym nastąpiło przerwanie stażu.
  8. Dodatek za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę, niezależnie od wymiaru czasu pracy.
  9. Dodatek za wychowawstwo w oddziale przedszkolnym przysługuje za każdy oddział, niezależnie od wymiaru czasu pracy.
  10. Dodatek za wychowawstwo w grupie świetlicowej przysługuje jeden niezależnie od liczby grup świetlicowych w których prowadzi zajęcia i niezależnie od wymiaru czasu pracy.
4. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których nauczyciel nie realizował zajęć i nie zachował prawa do wynagrodzenia na podstawie odrębnych przepisów, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień, w którym nauczyciel nie realizował zajęć.
  5. Zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe stosuje się odpowiednio do godzin doraźnych zastępstw.
  6. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
- Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/56/09 z dnia 27 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 7 ust. 6)

## § 6

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach przysługuje dodatek za warunki pracy.
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:
  - 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego
  - 2) zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
4. Decyzję o przyznaniu dodatku za trudne warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora burmistrz.

## § 7

1. Dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach ustala się szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, oraz za godziny doraźnych zastępstw.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za trudne warunki pracy, jeżeli praca ponadwymiarowa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## § 8

1. Dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach ustala się wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.
2. Nauczyciele mogą otrzymać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.
3. Tworzy się fundusz nagród w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród burmistrza i dyrektora szkoły, z czego:
  - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły
  - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody burmistrza.
4. Nagrody, o których mowa w ust. 3, są przyznawane w terminie do dnia 14 października 2009 r. z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
5. Warunkiem przyznania nagrody burmistrza lub dyrektora szkoły jest przepracowanie co najmniej 1 roku w szkole.
6. Nagrodę dyrektora szkoły, burmistrza przyznaje się uwzględniając zaangażowanie, dyscyplinę pracy, systematyczność i inne osiągnięcia zawodowe.
7. Nagrodę dyrektora szkoły przyznaje i wypłaca ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora szkoły, dyrektor tej szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
8. Nagrodę burmistrza przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Prusice na wniosek dyrektora szkoły, związków zawodowych lub Dyrektora Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedsiębiorstw. Wzór wniosku o przyznanie nagrody burmistrza stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
9. Nagroda dyrektora, burmistrza może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:
  - 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach

- uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- 2) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
  - 3) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach na szczeblu powiatu, województwa lub ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
  - 4) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - 5) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
  - 6) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
  - 7) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - 8) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - 9) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
  - 10) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - 11) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
  - 12) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
  - 13) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
  - 14) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
10. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.
11. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody burmistrza.
12. Wysokość nagrody dyrektora szkoły wynosi do 75% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
13. Wysokość nagrody burmistrza wynosi do 150% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

## § 9

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkole, posiadającym pełne kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż 1/2 etatu przysługuje dodatek mieszkaniowy.
2. Dodatek mieszkaniowy uzależniony jest od liczby członków rodziny nauczyciela i wynosi:
  - 1) przy jednej osobie – 72,00 zł
  - 2) przy dwóch osobach – 92,00 zł
  - 3) przy trzech osobach i więcej – 103,00 zł
3. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela, współmałżonka oraz dzieci do ukończenia 18 roku życia, będące na wyłącznym utrzymaniu rodzica. Po uzyskaniu pełnoletności przez dzieci są one nadal zaliczane do osób o których mowa w ust. 2, jednak nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia, jeżeli kontynuują naukę w systemie stacjonarnym i przedstawią zaświadczenie ze szkoły.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu nauczycielem przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy.
5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu.
6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym złożono wniosek o jego przyznanie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do uchwały.
7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie pobierania wynagrodzenia zasadniczego, nieświadczenia pracy za które przysługuje wynagrodzenia, pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego i korzystania z urlopu wychowawczego.
8. Dodatek mieszkaniowy nauczycielowi, przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi burmistrz.

## § 10

Przepisy uchwały mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2009 r.

## § 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA I GMINY

ROBERT KAWALEC

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta  
i Gminy Prusice nr XL/263/08 z dnia  
22 grudnia 2008 r. (poz. 461)

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół, stanowiska kierownicze	Wysokość dodatku funkcyjnego	
		Od	Do
	<b>Zespół szkół</b>		
	a) dyrektor zespołu szkół		
	- liczącego od 18 – 23 oddziałów	1 100,00	1 500,00
	- liczącego 24 oddziały i więcej	1 200,00	1 600,00
	b) wicedyrektor zespołu szkół		
	- liczącego od 18-23 oddziałów	700,00	1 000,00
	- liczącego 24 oddziały i więcej	800,00	1 200,00
	<b>Szkoły Podstawowe</b>		
	a) dyrektor szkoły		
	- liczącej do 6 oddziałów	700,00	900,00
	- liczącej od 7 – 12 oddziałów	900,00	1 200,00
	- liczącej powyżej 12 oddziałów	1 000,00	1 400,00
	b) wicedyrektor szkoły		
	- liczącej do 6 oddziałów	500,00	700,00
	- liczącej od 7 – 12 oddziałów	400,00	900,00
	- liczącej powyżej 12 oddziałów	700,00	1 100,00
	<b>Opiekun stażu</b>		
	a) nauczyciela stażysty		50,00
	b) nauczyciela kontraktowego		20,00
	<b>Nauczyciel wychowawca</b>		
	a) w szkole podstawowej i gimnazjum	90,00	
	b) w grupie świetlicowej szkoły podstawowej i gimnazjum	60,00	
	c) w oddziale przedszkolnym	100,00	



Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miasta  
i Gminy Prusice nr XL/263/08 z dnia  
22 grudnia 2008 r. (poz. 461)

**Wniosek o przyznanie nagrody  
Burmistrza Miasta i Gminy Prusice**

a) Imię i nazwisko .....

b) Data urodzenia .....

c) Wykształcenie .....

d) Stopień awansu zawodowego .....

e) Staż pracy pedagogicznej .....

f) Zajmowane stanowisko .....

g) Otrzymane dotychczas nagrody:

- rok przyznania ..... przez kogo przyznana .....

- rok przyznania ..... przez kogo przyznana .....

- rok przyznania ..... przez kogo przyznana .....

- rok przyznania ..... przez kogo przyznana .....

e) Ocena pracy pedagogicznej:

- data dokonanej oceny .....

- otrzymana ocena .....

f) Uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym  
i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Miasta  
i Gminy Prusice nr XL/263/08 z dnia  
22 grudnia 2008 r. (poz. 461)

.....  
(imię i nazwisko)

adres zamieszkania

.....  
.....

data .....

**BURMISTRZ / DYREKTOR**

.....  
.....

W .....

**Wniosek  
o przyznanie nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie Uchwały Nr ..... Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia ..... oraz  
art. 54 ust. 3 i 7 Karty Nauczyciela, proszę o przyznanie nauczycielskiego dodatku  
mieszkaniowego.

Oświadczam, że wspólnie ze mną zamieszkuje:

- współmałżonek - .....

pozostają na moim wyłącznym utrzymaniu:

- dzieci ..... data urodzenia .....  
..... data urodzenia .....  
..... data urodzenia .....  
..... data urodzenia .....

- rodzice .....

.....

Oświadczam, że ja ani mój współmałżonek nauczyciel, nie złożyliśmy w innym zakładzie pracy  
wniosku o przyznanie nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania pracodawcy o wszelkich zmianach mających  
wpływ na wysokość dodatku mieszkaniowego.

Oświadczam, że przepisy prawa o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z  
rzeczywistością są mi znane.

.....  
( podpis wnioskodawcy)

.....  
(podpis współmałżonka jeżeli jest  
nauczycielem)

**462**

**UCHWAŁA RADY GMINY GRĘBOCICE  
NR XXXVI/153/2009**

z dnia 16 stycznia 2009 r.

**w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 147, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) oraz art. 9 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.) Rada Gminy Grębocice uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów komunalnych w następujących wysokościach:
  - a) pojemnik 60 litrów – **14,00** zł/m-c + VAT
  - a) pojemnik 120 litrów – **17,00** zł/m-c + VAT
  - b) pojemnik 240 litrów – **22,50** zł/m-c + VAT
  - c) pojemnik 1100 litrów – **100,00** zł/m-c + VAT
  - d) od osób i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – **60,00** zł za 1 m<sup>3</sup> + VAT
2. Ustala się następujące stawki opłat za odbiór i transport nieczystości ciekłych: **13,50** zł za 1 m<sup>3</sup> brutto.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała nr XVIII/72/2007 Rady Gminy Grębocice z dnia 12 grudnia 2007 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*MARIAN WÓJCIKOWSKI*

## 463

### UCHWAŁA RADY GMINY KŁODZKO NR 253/V/2008

z dnia 22 grudnia 2008 r.

**w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Kłodzko w roku 2009**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz.674 ze zm. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz.1600; Dz. U. z 2007 r. Nr 17, poz.95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz.1103, Nr 102, poz.689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, Dz. U. z 2008 r. Nr 145, poz.917) oraz w powiązaniu z: 1. art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 75, poz. 1457, z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) 2. rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293; Dz. U. z 2007 r. Nr 56, poz. 372 ,Dz. U. z 2008 r. Nr 42, poz. 257) Rada Gminy Kłodzko uchwala:

#### § 1

1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w tym nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora, określa rozporządzenie wymienione w punkcie 2.
2. **Dla nauczycieli – stażystów** posiadających wymagane kwalifikacje w danych typach szkół zwiększa się o 12% minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikające z tabeli zaszeregowania.
3. **Dla nauczycieli kontraktowych** posiadających wymagane kwalifikacje w danych typach szkół zwiększa się o 7% minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikające z tabeli zaszeregowania.

#### § 2

##### **Ustala się Regulamin**

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach Gminy Kłodzko.

#### R O Z D Z I A Ł I

##### **Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Regulamin określa wysokość stawek oraz warunki przyznawania i wypłacania dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
  - 1) dodatku za wysługę lat,
  - 2) dodatku motywacyjnego,
  - 3) dodatku funkcyjnego,
  - 4) dodatku za warunki pracy,
  - 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
  - 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
  - 7) dodatku mieszkaniowego.
2. Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w:
  - 1) Szkole Podstawowej w Bierkowicach,
  - 2) Szkole Podstawowej im. St. Mikołajczyka w Jaskowej Dolnej,
  - 3) Szkole Podstawowej w Jaskowej Górnej,
  - 4) Szkole Podstawowej w Krosnowicach,
  - 5) Szkole Podstawowej w Odrzychowicach,
  - 6) Szkole Podstawowej w Szalejowie Dolnym,
  - 7) Szkole Podstawowej w Szalejowie Górnym,
  - 8) Szkole Podstawowej w Wojborzu,
  - 9) Szkole Podstawowej w Żelaźnie,



- 10) Gimnazjum Publicznym im. Wł. St. Reymonta w Kłodzku,
  - 11) Gimnazjum Publicznym w Wojborzu,
  - 12) Przedszkolu Gminnym w Jaskowej Dolnej,
  - 13) Przedszkolu Gminnym w Krosnowicach,
  - 14) Przedszkolu Gminnym w Ołdrzychowicach.
3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
- 1) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.),
  - 2) **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.),
  - 3) **szkole** – rozumie się przez to szkołę ,gimnazjum i przedszkole, dla których organem prowadzącym jest gmina Kłodzko,
  - 4) **dyrektorze** – rozumie się przez to dyrektora jednostki o której mowa w pkt.3,
  - 5) **roku szkolnym** – rozumie się przez to okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
  - 6) **klasie** – rozumie się przez to także oddział lub grupę,
  - 7) **uczniu** – rozumie się przez to także wychowanka,
  - 8) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.),
  - 9) **nauczycielu** – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, gimnazjach i przedszkolach,
  - 10) **organie prowadzącym szkoły** – rozumie się przez to gminę Kłodzko ,
  - 11) **związkach zawodowych** – rozumie się przez to związek zawodowy, którego członkiem jest nauczyciel,
4. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293, Dz. U. z 2007 r. Nr 56, poz. 372, Dz. U. z 2008 . Nr 42, poz. 257).
5. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 19, poz. 239 ze zm.)
6. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:
- 1) dodatku za wysługę lat,
  - 2) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
  - 3) nagród jubileuszowych,
  - 4) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
  - 5) zasiłku na zagospodarowanie,
  - 6) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
  - 7) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę, określając odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

## R O Z D Z I A Ł II

### I. Dodatek za wysługę lat

#### § 2

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.
2. Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia do stażu pracy, będącego podstawą ustalenia stawki dodatku, określa § 7 rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.).
3. Nabywanie prawa do dodatku za wysługę lat oraz jego wysokość potwierdza:
  - a) nauczycielowi – dyrektor szkoły
  - b) dyrektorowi szkoły – wójt.

## R O Z D Z I A Ł III

### II. Dodatek motywacyjny

#### § 3

**Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:**

1. Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:
  - uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów lub sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
  - umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - podnoszenie umiejętności zawodowych ,
  - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - przestrzeganie dyscypliny pracy.

3. Posiadanie wyróżniającej lub dobrej oceny pracy.
4. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
5. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie może być wyższy niż **20%** jego wynagrodzenia zasadniczego.
6. **Wysokość środków finansowych** przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego wynosi co najmniej **2%** planowanej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole w danym roku budżetowym.
7. Wysokość dodatku motywacyjnego **dla nauczyciela** oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania określonych kryteriów, ustala **dyrektor szkoły**.
8. Wysokość dodatku motywacyjnego **dla dyrektora** oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania określonych kryteriów ustala **wójt**.
9. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
10. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora poprzedniej szkoły.

## R O Z D Z I A Ł IV

## III. Dodatek funkcyjny

## § 4

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
  - a) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
  - b) wychowawstwo klasy lub oddziału przedszkolnego,
  - c) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.
2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli:

TABELA STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Stanowisko	Ilość oddziałów	Wysokość dodatku funkcyjnego /miesięcznie z wynagrodzenia zasadniczego/
1. Dyrektor szkoły	do 5 oddziałów	od 10% do 20%
	od 6-8 oddziałów	od 20% do 30%
	od 9-16 oddziałów	od 30% do 40%
	powyżej 17 oddziałów	od 40% do 60%
2. Wicedyrektor szkoły		od 15% do 30%
3. Dyrektor przedszkola		od 20% do 30%

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie w wysokości określonej jak dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu zastępstwa.
4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca następującego po trzech miesiącach zastępstwa.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala:
  - a) **dla dyrektora Wójt.**
  - b) **dla wicedyrektora dyrektor szkoły.**
- a) powierzenia wychowawstwa klasy w gimnazjum – **84 złotych miesięcznie,**
- b) powierzenia wychowawstwa klasy w szkole podstawowej – **53 złotych miesięcznie,**
- c) powierzenia wychowawstwa w przedszkolu i w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej – **48 złotych miesięcznie,**
- d) sprawowania funkcji opiekuna stażu – **30 złotych miesięcznie.**

## § 6

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:
  1. Nauczycielom szkół przysługuje dodatek za wychowawstwo za każdy powierzony oddział. Nauczycielom przedszkola przysługuje dodatek tylko za jeden oddział/grupę, niezależnie od liczby oddziałów/grup, w których prowadzą zajęcia.
  2. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć dodatek za wychowawstwo przysługuje w pełnej wysokości.

## § 5

3. Nauczycielom sprawującym funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek za każdą powierzoną osobę.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust.6, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala **dyrektor szkoły**.

## R O Z D Z I A Ł V

### IV. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

#### § 7

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372) a w szczególności:
  - a) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek do wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
  - b) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek do wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/39/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 7 ust. 2).
3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.
4. W przypadku gdy, nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych niepełny wymiar godzin, to dodatek ten przysługuje w wysokości proporcjonalnie do przepracowanych godzin.

#### § 8

1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:
  - 1) Zajęć wymienionych w § 8 ust. 7 i ust. 10 „prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność stałej opieki lub udzielania pomocy oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca

2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. Nr 139, poz. 1328),

2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych, o których mowa w § 9 przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje mimo niespełnienia warunku, o którym mowa w punkcie 2 w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
4. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy na zasadach określonych w ust.1.
5. Dodatek za warunki jest proporcjonalnie pomniejszany za czas nieobecności z powodu choroby lub sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za który wypłacany jest zasiłek z ubezpieczenia społecznego.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/39/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 8 ust. 5).
6. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne lub uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.
7. Dodatek ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy Kłodzko.

## R O Z D Z I A Ł VI

### V. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

#### § 9

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust.1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych

godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw ustala się z wymiaru stanowiska, na którym godziny te są realizowane.

## R o z d z i a ł VII

### VI. INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

#### § 10

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - a) 70% środków funduszu pozostawia się do dyspozycji dyrektora,
  - b) 30% środków funduszu przekazuje się do dyspozycji Wójta Gminy Kłodzko.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.  
Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od legitymowania się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie nagrody.
3. Nagrody nauczycielom przyznają:
  - a) ze środków, o których mowa w ust. 1 a – dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/39/09 z dnia 22 stycznia 2009 r. stwierdzono nieważność § 10 ust. 3 lit. a we fragmencie: „po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej”).
  - b) ze środków o których mowa w ust.1b Wójt Gminy Kłodzko.
4. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli określa uchwała nr 204/IV/2005 Rady Gminy Kłodzko z dnia 10 lutego 2005 r.

## R O Z D Z I A Ł VIII

### INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

#### § 11

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, Dz. U. z 2008 r. Nr 145, poz. 17 określa się szczegółowe zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego:

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa

obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez organ administracji samorządowej, położonej na terenach wiejskich, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- a) przy jednej osobie w rodzinie – 4%
- b) przy dwóch osobach w rodzinie – 5%
- c) przy trzech osobach w rodzinie – 6%
- d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 7%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
  - 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
  - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
  - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
  - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
  - 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.
3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ administracji samorządowej prowadzący szkołę.
- W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkiem.
9. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – organ administracji samorządowej prowadzący szkołę.
10. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

## R O Z D Z I A Ł IX

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

## § 12

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć."

## § 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

## § 14

Traci moc uchwała nr 125/V/2007 Rady Gminy Kłodzko z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Kłodzko w roku 2008.

## § 15

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## § 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

WIESŁAW MRZYGLÓD

## 464

UCHWAŁA RADY GMINY STOSZOWICE  
NR IX/82/2008

z dnia 29 grudnia 2008 r.

## o zmianie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) Rada Gminy Stoszowice uchwała, co następuje:

## § 1

Ustala się ekwiwalent pieniężny dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej za udział w działaniach ratowniczych i szkoleniach organizowanych przez Państwową Staż Pożarną lub gminę w wysokości:

- 1) 10 zł za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym,
- 2) 3 zł za każdą godzinę uczestnictwa w szkoleniu.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stoszowice.

## § 3

Traci moc uchwała Rady Gminy z dnia 25 listopada 2008 r. nr VIII/69/08.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą od 25 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JANUSZ CENDROWICZ

**465**

**UCHWAŁA RADY GMINY SULIKÓW  
NR XXV/198/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**o zmianie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Sulikowie**

Na podstawie art.18 ust.1 oraz art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Sulików uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr XII/101/2003 Rady Gminy Sulików z dnia 26 listopada 2003 r. w sprawie ustalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulikowie wprowadza się następujące zmiany:

1. w dziale I. Postanowienia ogólne:
  - w p.5. dodaje się pp. f) o treści:  
„f) nr II/96/08 z dnia 13 maja 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulikowie do wydawania decyzji dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej”.
  - dodaje się p.8. o treści:  
„8. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 z późniejszymi zmianami).
2. w dziale II. Przedmiot działalności, w § 7 ust. 3 po wyrazie „alimentów” dodaje się wyrazy „i wydawania decyzji dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej”.
3. w dziale III. Zasady finansowania działalności, skreśla się § 8, a § 9 otrzymuje nowe brzmienie:  
„Środki finansowe na realizację i obsługę zadań

zleconych gminie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, ustawą o świadczeniach rodzinnych, ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów i ustawą o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, przyznaje Wojewoda z budżetu państwa w ustalonym przez Wojewodę zakresie (dotacje celowe).”

4. w dziale IV. Organy Ośrodka, w § 16 ust. 1 p. f) otrzymuje nowe brzmienie:  
„f. Dział Pomocy Środowiskowej (trzy etaty).”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JACEK STASZCZUK

**466**

**UCHWAŁA RADY GMINY SULIKÓW  
NR XXV/199/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**o zmianie uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zmianami), art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6 oraz art. 96 ust. 2 i ust. 4 i art. 110 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) Rada Gminy Sulików uchwala, co następuje:

## § 1

W uchwale nr XIX/129/04 Rady Gminy Sulików z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania (zmiany uchwała nr IX/65/07 Rady Gminy Sulików z dnia 27 czerwca 2007r. i uchwała nr XV/113/08 Rady Gminy Sulików z dnia 30 stycznia 2008 r. o zmianie uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania) wprowadza się następującą zmianę:

- § 2 otrzymuje brzmienie:

„Stawka godzinowa za świadczone usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wynosi:

- 1) **9,50 zł** (słownie: dziewięć złotych, pięćdziesiąt groszy) – za jedną godzinę usługi opiekuńczej.
- 2) **13,60 zł** (słownie: trzynaście złotych sześćdziesiąt groszy) – za jedną godzinę specjalistycznej usługi opiekuńczej.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JACEK STASZCZUK

## 467

**UCHWAŁA RADY GMINY SULIKÓW  
NR XXV/200/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad sprzedaży budynków i lokali  
mieszkalnych stanowiących własność Gminy Sulików**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 9 lit. a) i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 12, art. 13, art. 34, art. 37, art. 68 i art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Gminy Sulików uchwala, co następuje:

## § 1

W uchwale nr XIV/105/07 Rady Gminy Sulików z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie zasad sprzedaży budynków i lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Sulików w § 4 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„W przypadku rozłożenia ceny sprzedaży nieruchomości na raty ustala się oprocentowanie niespłaconej należności w wysokości 3% w stosunku rocznym”.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dniem obowiązywania od 12 lutego 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JACEK STASZCZUK

**468**

**UCHWAŁA RADY GMINY SULIKÓW  
NR XXV/206/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego wypłacanego z budżetu Gminy Sulików członkom ochotniczej straży pożarnej za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 28 ust 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku Nr 147, poz. 1229 ze zmianami) Rada Gminy Sulików uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę ekwiwalentu pieniężnego za udział członka ochotniczej straży pożarnej z terenu Gminy Sulików w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę w wysokości 10,00 złotych (słownie: dziesięć złotych) za każdą godzinę udziału w akcji ratowniczej lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JACEK STASZCZUK

**469**

**UCHWAŁA RADY GMINY ZAWONIA  
NR XX/152/2008**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawoni do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Zawonia uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawoni do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, których mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 ze zm.).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawonia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY

DOROTA WOROTNIAK



## 470

### UCHWAŁA RADY GMINY ŻÓRAWINA NR XX/148/08

z dnia 30 grudnia 2008 r.

#### **w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Karwiany – Komorowice A**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 3 i 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr VII/46/2007 Rady Gminy Żórawina z dnia 29 czerwca 2007 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Karwiany – Komorowice A oraz po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Żórawina” przyjętym uchwałą nr XVII/109/2005 Rady Gminy Żórawina z dnia 27 października 2005 r., Rada Gminy Żórawina uchwala się, co następuje:

#### R o z d z i a ł 1

##### Ustalenia ogólne

###### § 1

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Karwiany – Komorowice A, zwany dalej planem, obejmuje tereny w granicach określonych na rysunku planu.
2. W planie nie wprowadza się ustaleń w zakresie:
  - 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, ze względu na brak występowania takich terenów;
  - 2) szczegółowych zasad i warunków scalania nieruchomości objętych planem miejscowym, ze względu na brak występowania takich terenów;
  - 3) granic obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, ze względu na brak takich obszarów;
  - 4) granic obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji, ze względu na brak takich obszarów;
  - 5) granic terenów pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) ze względu na brak takich obszarów;
  - 6) granic terenów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz terenów służących organizacji imprez masowych, ze względu na brak występowania takich terenów;
  - 7) granic pomników zabytkowe oraz ich stref ochronnych, ze względu na brak występowania takich pomników.

###### § 2

Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy – maksymalna, nieprzekraczalna linia zabudowy ograniczająca teren, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz określonych w ustaleniach planu rodzajów budowli naziemnych niebędących liniami przesyłowymi i sieciami uzbrojenia terenu, linia ta nie dotyczy takich elementów jak: części podziemnych obiektów budowlanych, balkonów, wiatrołapów, wykuszy, loggii, gzymsów, okapów, schodów, zadaszeń nad wejściami do budynków, o ile ustalenia planu nie stanowią inaczej;
- 2) przepisy szczególne – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 3) przeznaczenie terenu lub obiektu – kategorie form zagospodarowania lub działalności lub grupy tych kategorii, które jako jedyne są dopuszczone na danym terenie lub w obiekcie;
- 4) przeznaczenie podstawowe terenu lub obiektu – jest to część przeznaczenia terenu lub obiektu, która powinna dominować w danym terenie lub obiekcie w sposób określony w ustaleniach planu;
- 5) przeznaczenie uzupełniające terenu lub obiektu – jest to część przeznaczenia terenu lub obiektu, która uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu;
- 6) teren – część obszaru wyznaczona na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczona symbolem.

###### § 3

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000 stanowiący załącznik graficzny nr 1 do uchwały.
2. Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
3. Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji zapisanych w planie, z zakresu infrastruktury technicznej stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
  - 1) granice obszaru objętego planem;
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu;
  - 3) symbole określające przeznaczenie terenów;
  - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
5. Pozostałe oznaczenia graficzne mają charakter informacyjny.
- 8) obsługa komunikacyjna nie może odbywać się poprzez układ dróg transportu rolnego położonych na terenie Gminy Kobierzyce;
- 9) w celu zminimalizowania szkód i ewentualnych strat powodziowych, wynikających z możliwości podtopienia terenów przyległych do rzeki Ślęzy, inwestor powinien zastosować odpowiednie rozwiązania i zabezpieczenia inwestycji przed zalaniem.

## § 4

1. Ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenu:

- 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna - należy przez to rozumieć jeden budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
  - 2) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna - należy przez to rozumieć budynek mieszkalny wielorodzinny zawierający więcej niż 2 mieszkania lub ich zespół, a także części budynków niemieszkalnych, w których znajdują się więcej niż 2 mieszkania wraz z obiektami towarzyszącymi (garażami i budynkami gospodarczymi);
  - 3) usługi;
  - 4) zieleń publiczna urządzona, zieleń izolacyjna;
  - 5) ulice publiczne, ulice wewnętrzne, ciągi piesze;
  - 6) parkingi, garaże i parkingi podziemne;
  - 7) infrastruktura techniczna - należy przez to rozumieć sieci uzbrojenia technicznego, w tym sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, elektroenergetyczne, ciepłownicze, telekomunikacyjne, obiekty im towarzyszące.
2. Na każdym z terenów zakazuje się przeznaczeń innych niż te, które są dla niego ustalone w planie.

## § 5

Ustala się następujący sposób zagospodarowania terenu i kompozycji urbanistycznej:

- 1) architektura nowo realizowanej zabudowy oraz przebudowa obiektów istniejących winna formą architektoniczną nawiązywać do otaczającej zabudowy oraz nie pogarszać walorów krajobrazowych;
- 2) dopuszcza się przeznaczenie 5% wszystkich budynków w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej, na terenie objętym planem, w całości pod usługi nieuciążliwe;
- 3) zakaz lokalizacji reklam i banerów reklamowych;
- 4) na obszarze objętym planem obowiązuje lokalizacja miejsc postojowych na terenie, na którym usytuowany jest obiekt jakiego te miejsca towarzyszą, o ile ustalenia planu nie stanowią inaczej, dopuszcza się obsługę ww. miejsc parkingowych z ulic sąsiadujących z danym terenem;
- 5) lokalizacja obiektów budowlanych na działce zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi oraz ustalonymi w planie liniami zabudowy;
- 6) dopuszcza się podział, scalanie i podział działek;
- 7) zakazuje się lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 400 m<sup>2</sup>;

## § 6

Ustala się następujące zasady dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:

- 1) zakaz odprowadzania nie oczyszczonych ścieków do wód gruntowych i gruntu;
- 2) zabrania się grodzenia nieruchomości przyległych do powierzchni wód publicznych w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu, a także zakazywania lub uniemożliwienia przechodzenia przez ten obszar;
- 3) dotrzymanie standardów ochrony środowiska przez wprowadzaną działalność;
- 4) zanieczyszczone wody opadowe z powierzchni utwardzonych należy podczyścić przed ich odprowadzeniem do odbiornika;
- 5) powierzchnie niezabudowane i nieutwardzone przeznaczyć na różne formy zieleni z elementami małej architektury;
- 6) należy dążyć do kompensacji powierzchni biologicznie czynnych;
- 7) masy ziemne, usuwane bądź przemieszczane w związku z realizacją inwestycji, należy zagospodarować pod rekultywację terenów zdegradowanych, dla potrzeb technologicznych i rekultywacji składowisk odpadów oraz w celu kształtowania i zagospodarowania publicznych terenów zieleni, sportu i rekreacji;
- 8) zakaz przekraczania dopuszczalnego poziomu hałasu, określonego przepisami szczególnymi:
  - a) dla terenów oznaczonych symbolem MW i MN - jak dla zabudowy mieszkaniowej;
  - b) dla terenu oznaczonego symbolem ZP - jak dla terenów wypoczynkowo-rekreacyjnych poza miastem.

## § 7

Ustala się następujące zasady dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

- 1) Na terenie objętym planem usytuowane są stanowiska archeologiczne:
  - a) nr 5/49/82-28 AZP - osada z okresu wczesnego średniowiecza i osada z późnego średniowiecza,
  - b) nr 9/53/82-28 AZP - ślad osadnictwa ludności kultury przeworskiej oraz osada pradziejowa.

W przypadku budowlanych zamierzeń inwestycyjnych na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie ww. stanowisk archeologicznych obowiązuje wymóg przeprowadzenia badań ratowniczych metodą wykopaliskową. W przypadku budowlanych zamierzeń inwestycyjnych na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie ww. stanowisk archeologicznych obowiązuje wymóg przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych

metodą wykopaliskową. Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę (a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji, tj. przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych) należy uzyskać pozwolenie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich, które polegają na przeprowadzeniu ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich, które podlegają na przeprowadzeniu ratowniczych badań archeologicznych metodą wykopaliskową, przez uprawnionego archeologa

- 2) Na pozostałym obszarze (poza zasięgiem i bezpośrednim sąsiedztwem ww. stanowisk archeologicznych) w granicach planu wprowadza się strefę ochrony zabytków archeologicznych, obejmujący tereny o stwierdzonej lub domniemanej zawartości reliktyw archeologicznych (w sąsiedztwie nagromadzonych udokumentowanych stanowisk archeologicznych). Wszelkie zamierzenia inwestycyjne na tym obszarze podlegają następującym ustaleniom: Zamierzenia inwestycyjne związane z pracami ziemnymi należy uzgodnić z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, co do konieczności ich prowadzenia pod nadzorem archeologicznym i za pozwoleniem DWKZ. Nadzór archeologiczny i ratownicze badania archeologiczne, prowadzone przez uprawnionego archeologa. Powyższe pozwolenie konserwatorskie należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę i dla robót niewymagających pozwolenia na budowę - przed realizacją inwestycji, tj. przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych.

#### § 8

1. Ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów w infrastrukturę techniczną:
  - 1) sieci uzbrojenia technicznego terenu należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic i innych terenów publicznych;
  - 2) odstępstwa od zasady, o której mowa w pkt 1, dopuszcza się wyłącznie wtedy, gdy nie ma technicznej możliwości realizacji tego ustalenia, po uzgodnieniu z właścicielem terenu i zarządcą sieci;
  - 3) przebudowa sieci uzbrojenia terenu kolidującej z planowanym zainwestowaniem, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
  - 4) realizacja układu komunikacyjnego powinna obejmować kompleksową realizację uzbrojenia technicznego;
  - 5) wszystkie inwestycje i zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, odprowadzania ścieków, wód opadowych oraz lokalizacji innych urządzeń technicznych na terenach określonych w § 1. uchwały wymagają uzyskania warunków
- 6) dopuszcza się możliwość realizacji infrastruktury technicznej, jako towarzyszącej inwestycjom na terenach własnych inwestorów.
2. W zakresie zaopatrzenia w wodę przyjmuje się następujące ustalenia:
  - 1) dostawa wody z gminnej sieci wodociągowej,
  - 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę istniejących sieci oraz budowę nowych przyłączy wodociągowych zgodnie z ustaleniami określonymi w § 8 ust. 1 pkt 5;
3. W zakresie odprowadzenia ścieków komunalnych przyjmuje się następujące ustalenia:
  - 1) odprowadzenie ścieków komunalnych systemem sieci kanalizacji sanitarnej;
  - 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę istniejących sieci oraz budowę nowych przyłączy kanalizacji sanitarnej zgodnie z warunkami określonymi w § 8 ust. 1 pkt 5;
4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych ustala się:
  - 1) odprowadzenie wód opadowych:
    - a) niezanieczyszczonych:
      - systemem sieci kanalizacji deszczowej do odborników,
      - retencjonowanie lub rozsączanie na działce,
    - b) odprowadzanie zanieczyszczonych wód opadowych na zasadach określonych w przepisach szczególnych;
  - 2) dopuszcza się budowę sieci i przyłączy kanalizacji deszczowej i przebudowę istniejących sieci kanalizacji ogólnospławnej zgodnie z ustaleniami określonymi w § 8 ust. 1 pkt 5;
5. W zakresie zaopatrzenia w gaz przyjmuje się następujące ustalenia:
  - 1) dostawa gazu z rozdzielczej sieci gazowej;
  - 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę istniejących sieci oraz budowę nowych przyłączy gazowych zgodnie z warunkami określonymi w § 8 ust. 1 pkt 5;
6. W zakresie zaopatrzenia w ciepło przyjmuje się następujące ustalenia:
  - 1) dostawa energii cieplnej w oparciu o zasilanie:
    - a) gazem;
    - b) energią elektryczną;
    - c) z sieci ciepłowniczej;
    - d) paliwami stałymi i z odnawialnych źródeł energii.
    - e) innych paliw, z zastrzeżeniem pkt.2)
  - 2) obowiązuje stosowanie urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń;
  - 3) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę istniejących sieci oraz budowę nowych przyłączy sieci ciepłowniczej zgodnie z warunkami określonymi w § 8 ust. 1 pkt 5
  - 4) przebudowa przewodów ciepłowniczych kolidujących z zabudową wyznaczoną planem na warunkach określonych przez właściciela sieci;

7. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną przyjmuje się następujące ustalenia:
- 1) dostawa energii elektrycznej z istniejących i projektowanych stacji transformatorowych i sieci średniego i niskiego napięcia;
  - 2) dopuszcza się rozbudowę i budowę nowych kablowych linii elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia wraz z budową stacji transformatorowych, wykonanych w zależności od sposobu zagospodarowania terenów jako wbudowane lub objekty wolno stojące na wydzielonych działkach lub na terenie własnym inwestora z zapewnieniem dogodnego do nich dojazdu, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
  - 3) ustala się obowiązek zachowania normatywnych odległości zabudowy od istniejących i projektowanych sieci elektroenergetycznych;
8. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w przepisach szczególnych i aktach prawa miejscowego.
9. W zakresie usług telekomunikacyjnych przyjmuje się następujące ustalenia:
- 1) dopuszcza się przyłączenie do sieci telekomunikacyjnej;
  - 2) zaleca się lokalizowanie sieci telekomunikacyjnych we wspólnych kanałach zbiorczych w porozumieniu ze wszystkimi operatorami sieci;
  - 3) zakaz budowy wolno stojących wież i masztów telefonii komórkowej oraz instalowania anten na istniejących i projektowanych budynkach;
10. Na terenie objętym planem zlokalizowana jest sieć gazowa wysokiego ciśnienia (PN 6,3MPa):
- 1) dopuszcza się modernizację i rozbudowę sieci gazowej;
  - 2) lokalizacje sieci gazowej pokazano na rysunku planu wraz ze strefą ochronną zredukowaną wyznaczoną przez odległość 17,5 m od gazociągu;
  - 3) strefa ochronna sieci gazowej wysokiego ciśnienia, której lokalizację pokazano na rysunku planu, stanowi obszar, w którym operator sieci jest uprawniony do zapobiegania działalności mogącej mieć negatywny wpływ na jej trwałość i prawidłową eksploatację;
  - 4) ustala się obowiązek uzgodnienia z operatorem sieci gazowej lokalizacji obiektów w ramach strefy ochronnej, przed wydaniem pozwolenia na budowę;
  - 5) w strefie ochrony ustala się następujące zagospodarowanie terenu:
    - a) zakaz wszelkiej zabudowy;
    - b) obowiązek zapewnienia swobodnego dojazdu do sieci infrastruktury technicznej oraz swobodnego przemieszczania się wzdłuż gazociągu;
    - c) dopuszcza się lokalizację podziemnego uzbrojenia technicznego po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez operatora gazociągu;
    - d) zakaz sadzenia drzew i krzewów w pasie 4 m (po 2 m od osi gazociągu) – zagospodarowanie terenu zielenią niską
    - e) zakaz prowadzenia działalności mogącej zagrozić trwałości gazociągu podczas eksploatacji.

## R o z d z i a ł 2

### Ustalenia dla terenów

#### § 9

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.MN** i **7.MN** ustala się następujące przeznaczenie:
  - 1) podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
  - 2) uzupełniające:
    - a) usługi (zdrowia, oświaty, pracownie projektowe, biura prawne, doradztwo, pracownie plastyczne z wyjątkiem usług rzemiosła uciążliwego takiego jak warsztaty samochodowe, stolarskie itp.);
    - b) ulice wewnętrzne, ciągi piesze;
    - c) parkingi;
    - d) infrastruktura techniczna.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:
  - 1) nieprzekraczalna linia zabudowy jak na rysunku planu;
  - 2) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 9.0 m i maksymalnie zawierać dwie kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych;
  - 3) dopuszcza się dachy płaskie lub dachy strome o symetrycznie nachylonych połaciach, o kącie nachylenia 30<sup>0</sup>-50<sup>0</sup>, kryte dachówką ceramiczną lub cementową;
  - 4) powierzchnia użytkowa usług w budynku mieszkalnym, nie może być większa niż 70 m<sup>2</sup>,
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
  - 1) ustala się min. powierzchnię działki dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej na 800 m<sup>2</sup>,
  - 2) ustala się min. powierzchnię działki dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej na 600 m<sup>2</sup>;
  - 3) ustalenia zawarte w pkt 1) i pkt 2) nie dotyczą sytuacji, w której wydzielenie działki służy powiększeniu innej działki, w tym przyłączeniu do istniejących działek sąsiednich znajdujących się poza granicami planu;
  - 4) dopuszcza się przeznaczenie całego terenu oznaczonego symbolem 7.MN pod usługi oświaty z placem zabaw, boiskami i zielenią towarzyszącą;
  - 5) dopuszcza się wydzielenie wewnętrznych dojazdów, ulic wewnętrznych i ciągów pieszych, na etapie podziałów terenu pod działki budowlane;

- 6) zakazuje się stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych;
- 7) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej powierzchniowo zabudowane w granicach działki nie powinny przekraczać 40%, co najmniej 30% powierzchni działki należy przeznaczyć na powierzchnię biologicznie czynną;
- 8) zakazuje się stosowania w elewacji budynków w kratkach i balustradach, płyt falistych oraz trapezowych, a także stylizacji obcej kulturowo;
- 9) ustala się co najmniej:
  - a) dla zabudowy mieszkaniowej – 2 miejsca postojowe na posesji dla samochodu osobowego (dopuszcza się, aby jedno z nich było w garażu);
  - b) dla zabudowy mieszkaniowej z usługami - 3 miejsca postojowe na posesji dla samochodu osobowego (dopuszcza się, aby jedno z nich było w garażu).
4. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
  - 1) dojazd do terenu 1.MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 2.KD-L;
  - 2) dojazd do terenu 7.MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 3.KDW.
- 3) zakazuje się stosowania w elewacji budynków w kratkach i balustradach, płyt falistych oraz trapezowych, a także stylizacji obcej kulturowo;
- 4) zazielenienie terenów niezabudowanych;
- 5) ustala się co najmniej:
  - a) dla zabudowy mieszkaniowej – 2 miejsca postojowe na posesji dla samochodu osobowego (dopuszcza się, aby jedno z nich było w garażu);
  - b) dla zabudowy mieszkaniowej z usługami – 3 miejsca postojowe na posesji dla samochodu osobowego (dopuszcza się, aby jedno z nich było w garażu);
4. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
  - 1) dojazd do terenów 2.MN i 3.MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 4.KDW;
  - 2) dojazd do terenów 4.MN i 5.MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 4.KDW, 5.KDW;
  - 3) dojazd do terenu 6.MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 5.KDW;
  - 4) dojazd do terenu 8.MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 3.KDW, 6.KDW.

## § 11

- § 10
1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **2.MN**, **3.MN**, **4.MN**, **5.MN**, **6.MN** i **8.MN** ustala się następujące przeznaczenie:
  - 1) podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
  - 2) uzupełniające:
    - a) usługi (zdrowia, oświaty, pracownie projektowe, biura prawne, doradztwo, pracownie plastyczne z wyjątkiem usług rzemiosła uciążliwego takiego jak warsztaty samochodowe, stolarskie itp.);
    - b) parkingi;
    - c) infrastruktura techniczna.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:
  - 1) nieprzekraczalna linia zabudowy jak na rysunku planu;
  - 2) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 9.0 m i maksymalnie zawierać dwie kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice, jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych;
  - 3) dachy płaskie;
  - 4) powierzchnia użytkowa usług nie może przekroczyć 10% całego terenu,
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
  - 1) zakazuje się stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych;
  - 2) należy przeznaczyć co najmniej 30% powierzchni działki na powierzchnię biologicznie czynną;
1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **MW** ustala się następujące przeznaczenie:
  - 1) podstawowe: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
  - 2) uzupełniające:
    - a) usługi (z wyjątkiem usług rzemiosła uciążliwego takiego jak warsztaty samochodowe, stolarskie itp.)
    - b) zieleni publiczna urządzona;
    - c) ulice wewnętrzne, ciągi piesze;
    - d) parkingi, garaże i parkingi podziemne;
    - e) infrastruktura techniczna;
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:
  - 1) nieprzekraczalna linia zabudowy jak na rysunku planu;
  - 2) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 12,0 m i maksymalnie zawierać trzy kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice, jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych, dopuszcza się wyniesienie elementów budynków ponad ww. wysokość zabudowy oraz ilość kondygnacji (maksymalnie do 4 kondygnacji), jako akcentu architektonicznego nie więcej jednak niż 50% powierzchni dachu budynku;
  - 3) dachy płaskie;
  - 4) usługi mogą być zlokalizowane w parterach budynków,
  - 5) dopuszcza się garaże podziemne lub parkingi podziemne wystające poza obrys budynków mieszkalnych, przy czym powierzchnia dachu powinna zostać przeznaczona pod zieleni urządzoną;

- 6) dopuszcza się pawilony handlowe dwukondygnacyjne, nawiązujące kształtem i pokryciem dachów do sąsiednich budynków zabudowy mieszkaniowej, o powierzchni sprzedaży do 400 m<sup>2</sup>, obowiązek urządzenia min 1 miejsca postojowego dla samochodu osobowego na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług.
3. Na terenie, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
  - 1) należy przeznaczyć co najmniej 20% powierzchni działki na powierzchnię biologicznie czynną;
  - 2) zazielenienie terenów niezabudowanych;
  - 3) zakazuje się stosowania w elewacji budynków w kratkach i balustradach, płyt falistych oraz trapezowych, a także stylizacji obcej kulturowo;
  - 4) obowiązek urządzenia oświetlonych ścieżek pieszych połączonych funkcjonalnie z terenem ZP;
  - 5) obowiązek urządzenia placu zabaw dla dzieci oraz innych elementów małej architektury;
  - 6) co najmniej 1 miejsce postojowe dla samochodu osobowego na mieszkanie.
4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej dojazd od strony terenu oznaczonego symbolem: 1.KD-L, 2.KD-L, 6.KDW.

## § 12

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.MW/MN**, **2.MW/MN**, **3.MW/MN** i **4.MW/MN** ustala się następujące przeznaczenie:
  - 1) podstawowe;
    - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
    - b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
  - 2) uzupełniające:
    - a) usługi (z wyjątkiem usług rzemiosła uciążliwego takiego jak warsztaty samochodowe, stolarskie itp.);
    - b) zieleń publiczna urządzona;
    - c) ulice wewnętrzne, ciągi piesze;
    - d) parkingi, garaże i parkingi podziemne;
    - e) infrastruktura techniczna.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:
  - 1) nieprzekraczalna linia zabudowy jak na rysunku planu;
  - 2) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej:
    - a) maksymalna wysokość zabudowy, nie może przekraczać 12.0 m i maksymalnie zawierać trzy kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice, jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych, dopuszcza się wyniesienie elementów budynków ponad ww. wysokość zabudowy oraz ilość kondygnacji (maksymalnie do 4 kondygnacji), jako akcentu architektonicznego nie więcej jednak niż 50% powierzchni dachu budynku;
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
  - 1) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:
    - a) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 9,0 m i maksymalnie zawierać dwie kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice, jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych;
    - b) powierzchnia użytkowa usług w budynku mieszkalnym nie może być większa niż 70 m<sup>2</sup>;
    - c) dopuszcza się lokalizowanie wolno stojących lub bliźniaczych budynków garażowych i gospodarczych w głębi działki inwestora, w tym na granicy działek, forma obiektów gospodarczych i garaży nawiązująca do zabudowy mieszkaniowej;
  - 2) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej:
    - a) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej bez usług, należy przeznaczyć co najmniej 30% powierzchni działki na powierzchnię biologicznie czynną;
    - b) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami w partach maksymalna powierzchnia zabudowy w granicach działki nie może przekraczać 80%;
    - c) minimum 10% terenu przeznaczyć na zieleń publiczną urządzoną w formie zwartego obszaru – parku;
    - d) obowiązek urządzenia oświetlonych ścieżek pieszych;
    - e) obowiązek urządzenia placu zabaw dla dzieci oraz innych elementów małej architektury;
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
  - 1) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:
    - a) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 9,0 m i maksymalnie zawierać dwie kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice, jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych;
    - b) powierzchnia użytkowa usług w budynku mieszkalnym nie może być większa niż 70 m<sup>2</sup>;
    - c) dopuszcza się lokalizowanie wolno stojących lub bliźniaczych budynków garażowych i gospodarczych w głębi działki inwestora, w tym na granicy działek, forma obiektów gospodarczych i garaży nawiązująca do zabudowy mieszkaniowej;
  - 2) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej:
    - a) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 9,0 m i maksymalnie zawierać dwie kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice, jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych;
    - b) powierzchnia użytkowa usług w budynku mieszkalnym nie może być większa niż 70 m<sup>2</sup>;
    - c) dopuszcza się lokalizowanie wolno stojących lub bliźniaczych budynków garażowych i gospodarczych w głębi działki inwestora, w tym na granicy działek, forma obiektów gospodarczych i garaży nawiązująca do zabudowy mieszkaniowej;
  - 3) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:
    - a) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 9,0 m i maksymalnie zawierać dwie kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice, jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych;
    - b) powierzchnia użytkowa usług w budynku mieszkalnym nie może być większa niż 70 m<sup>2</sup>;
    - c) dopuszcza się lokalizowanie wolno stojących lub bliźniaczych budynków garażowych i gospodarczych w głębi działki inwestora, w tym na granicy działek, forma obiektów gospodarczych i garaży nawiązująca do zabudowy mieszkaniowej;
  - 4) dopuszcza się dachy płaskie lub dachy strome o symetrycznie nachylonych połaciach, o kącie nachylenia 30°-50°, kryte dachówką ceramiczną lub cementową;
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
  - 1) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej:
    - a) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej bez usług, należy przeznaczyć co najmniej 30% powierzchni działki na powierzchnię biologicznie czynną;
    - b) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami w partach maksymalna powierzchnia zabudowy w granicach działki nie może przekraczać 80%;
    - c) minimum 10% terenu przeznaczyć na zieleń publiczną urządzoną w formie zwartego obszaru – parku;
    - d) obowiązek urządzenia oświetlonych ścieżek pieszych;
    - e) obowiązek urządzenia placu zabaw dla dzieci oraz innych elementów małej architektury;
  - 2) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:
    - a) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 9,0 m i maksymalnie zawierać dwie kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, dopuszcza się piwnice, jako kondygnację podziemną w zależności od poziomu wód gruntowych;
    - b) powierzchnia użytkowa usług w budynku mieszkalnym nie może być większa niż 70 m<sup>2</sup>;
    - c) dopuszcza się lokalizowanie wolno stojących lub bliźniaczych budynków garażowych i gospodarczych w głębi działki inwestora, w tym na granicy działek, forma obiektów gospodarczych i garaży nawiązująca do zabudowy mieszkaniowej;
  - 4) dopuszcza się dachy płaskie lub dachy strome o symetrycznie nachylonych połaciach, o kącie nachylenia 30°-50°, kryte dachówką ceramiczną lub cementową;

- a) ustala się min. powierzchnię działki dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej na 800 m<sup>2</sup>, ww. ustalenia nie dotyczą sytuacji, w której wydzielenie działki służy powiększeniu innej działki, w tym przyłączeniu do istniejących działek sąsiednich znajdujących się poza granicami planu;
- b) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej powierzchnie zabudowane w granicach działki nie powinny przekraczać 40%, co najmniej 30% powierzchni działki należy przeznaczyć na powierzchnię biologicznie czynną;
- c) zazielenienie terenów niezabudowanych;
- 3) dopuszcza się wydzielenie wewnętrznych dojazdów, ulic wewnętrznych i ciągów pieszych, na etapie podziałów terenu pod działki budowlane;
- 4) zakazuje się stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych;
- 5) zakazuje się stosowania w elewacji budynków w kratkach i balustradach, płyt falistych oraz trapezowych, a także stylizacji obcej kulturowo;
- 6) ustala się co najmniej:
  - a) dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej – 1 miejsce postojowe dla samochodu osobowego na mieszkanie;
  - b) dla usług w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej – 1 miejsce postojowe dla samochodu osobowego na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług;
  - c) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej - 2 miejsca postojowe na posesji dla samochodu osobowego (dopuszcza się, aby jedno z nich było w garażu);
  - d) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami – 3 miejsca postojowe na posesji dla samochodu osobowego (dopuszcza się, aby jedno z nich było w garażu);
4. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
  - 1) dojazd do terenu 1.MW/MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 1.KDW, 2.KDW, 2.KD-L, 3.KD-L;
  - 2) dojazd do terenu 2.MW/MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 1.KDW, 2.KDW, 1.KD-L, 3.KD-L;
  - 3) dojazd do terenu 3.MW/MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 3.KD-L;
  - 4) dojazd do terenu 4.MW/MN od strony terenu oznaczonego symbolem: 3.KDW, 2.KD-L.

## § 13

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **U** ustala się następujące przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – usługi (z wyjątkiem usług rzemiosła uciążliwego takiego jak warsztaty samochodowe, itp.);
  - 2) uzupełniające:
    - a) zieleń publiczna urządzona;
    - b) ulice wewnętrzne, ciągi piesze;

- c) parkingi, garaże i parkingi podziemne;
- d) infrastruktura techniczna.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:
  - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu;
  - 2) maksymalna wysokość zabudowy, nie może przekraczać 12,0 m i maksymalnie zawierać trzy kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe;
  - 3) dachy płaskie lub dachy strome o symetrycznie nachylonych połaciach, o kącie nachylenia 30<sup>o</sup>–45<sup>o</sup>, kryte dachówką ceramiczną lub cementową;
  - 4) dopuszcza się budowę obiektu handlowego, o powierzchni sprzedaży do 400 m<sup>2</sup>.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
  - 1) obowiązek jednolitego zagospodarowania terenu, w tym wykonanie: posadzek, oświetlenia i małej architektury;
  - 2) nie dopuszcza się mieszkań funkcyjnych towarzyszących działalności usługowej;
  - 3) obowiązek urządzenia min 1 miejsca postojowego dla samochodu osobowego na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług;
  - 4) zakazuje się stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych i siatki ogrodzeniowej;
  - 5) należy przeznaczyć co najmniej 10% powierzchni działki na powierzchnię biologicznie czynną.
4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej, dojazd od strony terenu oznaczonego symbolem: 3.KDW, 3.KD-L.

## § 14

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **ZP** ustala się następujące przeznaczenie:
  - 1) podstawowe: zieleń publiczna urządzona – park
  - 2) uzupełniające:
    - a) infrastruktura techniczna;
    - b) parking.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:
  - 1) zakazuje się wznoszenia obiektów budowlanych, w tym urządzeń reklamowych z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 2),
  - 2) dopuszcza się lokalizację obiektów parkowych typu: altana, pergola, urządzenia placu zabaw dla dzieci oraz innych elementów małej architektury;
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
  - 1) obowiązek urządzenia oświetlonych ścieżek pieszych;
  - 2) obowiązek całościowego opracowania projektu zagospodarowania z oświetleniem i małą architekturą;

- 3) dopuszcza się wydzielenie miejsc postojowych ogólnodostępnych, wzdłuż terenu oznaczonego symbolem U.
4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej dojazd od strony terenu oznaczonego symbolem 3.KD-L.

## § 15

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.ZI**, **2.ZI** i **3.ZI** ustala się następujące przeznaczenie:
- 1) podstawowe: zieleń izolacyjna;
  - 2) uzupełniająca: infrastruktura techniczna.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia jak dla strefy ochronnej sieci gazowej wysokiego ciśnienia.
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
- 1) dojazd do terenu 1.ZI od strony terenu oznaczonego symbolem: 2.KD-L;
  - 2) dojazd do terenu 2.ZI od strony terenu oznaczonego symbolem: 3.KDW, 2.KD-L;
  - 3) dojazd do terenu 3.ZI od strony terenu oznaczonego symbolem: 3.KDW, 1.KD-L.

## § 16

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.KD-L**, **2.KD-L** i **3.KD-L** ustala się następujące przeznaczenie: ulica klasy lokalnej.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu z dopuszczalnością tolerancji 1 m;
  - 2) dla terenów 1.KD-L i 2.KD-L szerokość jezdni - min 7,0 m, dla pozostałych terenów szerokość jezdni - min 6 m;
  - 3) chodniki, zieleń, miejsca postojowe i ścieżka rowerowa w zależności od potrzeb i lokalnych uwarunkowań;
  - 4) dopuszcza się możliwość lokalizowania miejsc postojowych i elementów małej architektury;
  - 5) dopuszcza się infrastrukturę techniczną.
3. Tereny, o których mowa w ust. 1, przeznaczają się na realizację celu publicznego.
4. Przebudowa skrzyżowania oraz włączenie drogi (przedłużenie ulicy/drogi 1.KD-L) do drogi powiatowej nr 1955D, znajdującej się poza obszarem opracowania, będzie wymagało uzyskania zgody i warunków określonych przez Zarządcę Drogi.

## § 17

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.KD-P** i **2.KD-P** ustala się następujące przeznaczenie podstawowe - ciąg pieszy.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu;
- 2) mała architektura, zieleń i ścieżka rowerowa w zależności od potrzeb i lokalnych uwarunkowań;
- 3) posadzki należy projektować wg jednolitych koncepcji architektonicznych, z zastosowaniem materiałów takich jak kostka brukowa, kamień lub nowoczesne materiały ceramiczne;
- 4) dopuszcza się infrastrukturę techniczną;
- 5) obowiązek oświetlenia ciągów pieszych;
- 6) dopuszcza się przejazd samochodów specjalnych.

## § 18

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami od **1.KDW** do **6.KDW** ustala się następujące przeznaczenie - ulica wewnętrzna
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu;
  - 2) chodnik, oświetlenie, miejsca postojowe i zieleń w zależności od potrzeb i lokalnych uwarunkowań;
  - 3) dopuszcza się infrastrukturę techniczną;
  - 4) dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach przeznaczenie dróg wewnętrznych pod ciągi piesze i pieszo - jezdne, zieleń urządzoną.

## R o z d z i a ł 3

## Przepisy końcowe

## § 19

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się wysokość stawki procentowej, o której mowa w art. 36 ust. 4 tej ustawy, na 30%.

## § 20

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żórawina.

## § 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

LESZEK MARSZAŁEK





**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy  
Żórawina nr XX/148/08 z dnia 30 grudnia  
2008 r. (poz. 470)**

### **Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu**

W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Karwiany – Komorowice A do publicznego wglądu (**w terminie od 23 kwietnia 2008 r. do 27 maja 2008 r.**) oraz w okresie 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia zgłoszono **uwagi** wniesione pismem z dnia 28 maja 2008 r. przez BUDMAX Sp. z o.o. ul. Działkowa 2, 59-100 Polkowice.

Rada Gminy Żórawina po rozpatrzeniu uwag zgłoszonych w trybie art. 18 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) przez BUDMAX Sp. z o.o. ul. Działkowa 2, 59-100 Polkowice, uwzględnia uwagi dotyczące wprowadzenia do tekstu uchwały zapisów:

- 1) zapis w § 8 ust 4 pkt 1) lit b) „zanieczyszczonych systemem sieci kanalizacji deszczowej do odbiorników, po ich podczyszczeniu” zastąpić „odprowadzanie zanieczyszczonych wód opadowych na zasadach określonych w przepisach szczególnych”;
- 2) zmianę zapisu w § 8 ust 10 pkt 4) z „wzdłuż strefy” na „w ramach strefy”;
- 3) zapis w § 1 ust 2 pkt 5 „granic terenów pod budowę obiektów handlowych, o powierzchni sprzedaży powyżej 400 m<sup>2</sup>, ze względu na brak występowania takich terenów” zastąpić „granic terenów pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) ze względu na brak takich obszarów”;
- 4) dla terenu MW § 11 ust 2 dopisać pkt 6) „dopuszcza się pawilony handlowe dwukondygnacyjne, nawiązujące kształtem i pokryciem dachów do sąsiednich budynków zabudowy mieszkaniowej, o powierzchni sprzedaży do 400 m<sup>2</sup>, obowiązek urządzenia min. 1 miejsca postojowego dla samochodu osobowego na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług”;
- 5) dla terenów 1.MW/MN, 2.MW/MN, 3.MW/MN – dopisać w §12 ust 2 pkt 2) d) „dopuszcza się pawilony handlowo-usługowe dwu kondygnacyjne, nawiązujące kształtem i pokryciem dachów do sąsiednich budynków zabudowy mieszkaniowej, o powierzchni sprzedaży do 400 m<sup>2</sup> obowiązek urządzenia min 1 miejsca postojowego dla samochodu osobowego na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług”.
- 6) zastąpienia zapisu w § 11 ust 2 pkt 4) „usługi mogą być zlokalizowane tylko w parterach budynków” zapisem „usługi mogą być zlokalizowane w parterach budynków”;
- 7) zastąpienia zapisu w § 12 ust 2 pkt 2) lit. b) „usługi mogą być zlokalizowane tylko w parterach budynków” zapisem „usługi mogą być zlokalizowane w parterach budynków”.
- 8) w § 9 ust 3 pkt 9) „dopuszcza się przeznaczenie całego terenu oznaczonego symbolem 7.MN pod usługi oświaty z placem zabaw, boiskami i zielenią towarzysząca”.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy  
Żórawina nr XX/148/08 z dnia 30 grudnia  
2008 r. (poz. 470)**

### **Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy będą finansowane z budżetu gminy, w tym ze środków pozyskiwanych z funduszy UE, a także ze środków zewnętrznych.

**471**

**UCHWAŁA RADY GMINY ŻÓRAWINA  
NR XX/149/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Żórawina, obręb Żórawina,  
gm. Żórawina**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w zw. z art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) Rada Gminy Żórawina uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się następującą nazwę drodze wewnętrznej położonej we wsi Żórawina oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki:

- nr 503/1, nr 509/3, 584/7 - **ul. Świerkowa**

Położenie ulicy przedstawiono na kopii mapy, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żórawina.

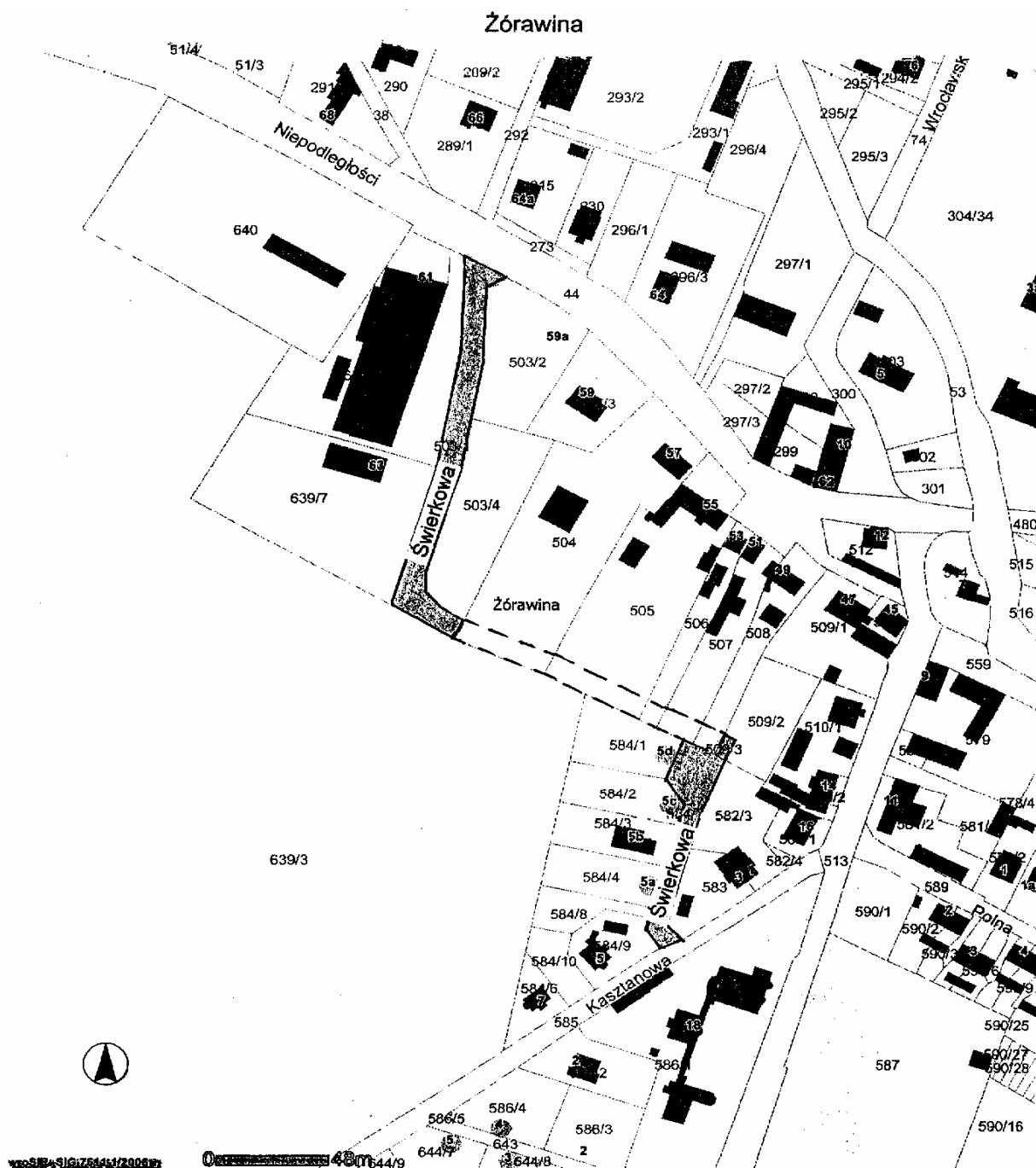
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*LESZEK MARSZAŁEK*

Załącznik do uchwały Rady Gminy Żórawina  
nr XX/149/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.  
(poz. 471)



**472**

**UCHWAŁA RADY GMINY ŻÓRAWINA  
NR XX/150/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Mnichowice, obręb Mnichowice,  
gm. Żórawina**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w zw. z art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) Rada Gminy Żórawina uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się następującą nazwę drodze wewnętrznej położonej we wsi Mnichowice oznaczonej w ewidencji gruntów jako:

1. działka nr 220 i część działki nr 125/1 –  
**ul. Wierzbowa**

Położenie ulicy przedstawiono na kopii mapy, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żórawina.

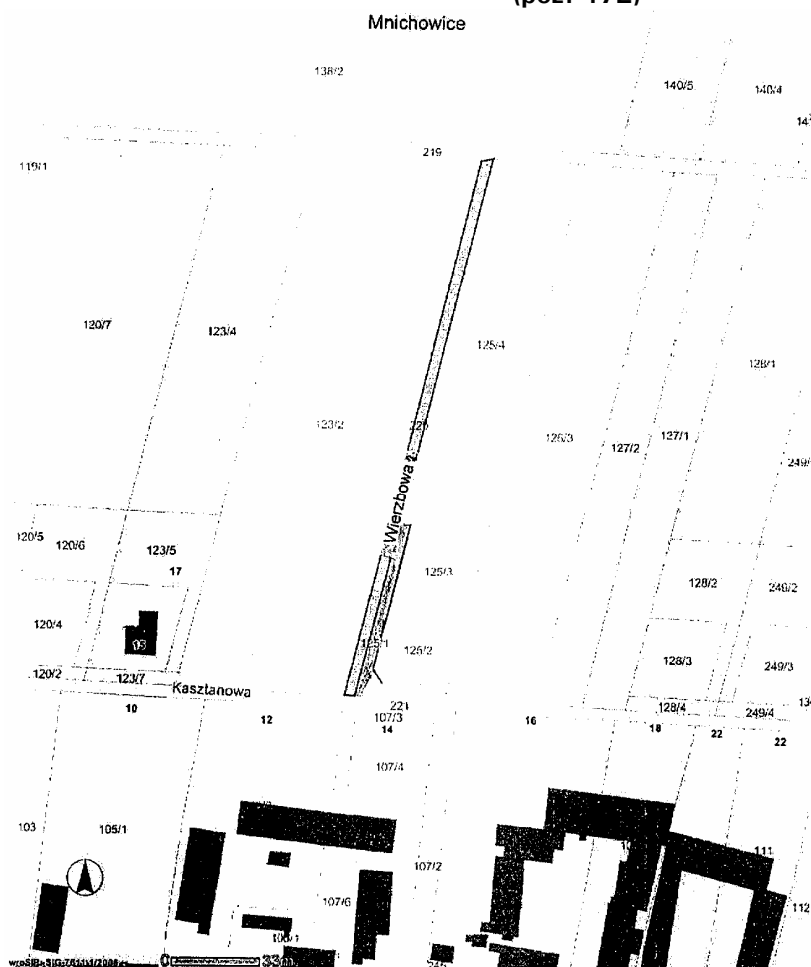
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*LESZEK MARSZAŁEK*

**Załącznik do uchwały Rady Gminy Żórawina  
nr XX/150/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.  
(poz. 472)**



Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,  
tel. 0-71/340-66-21, e-mail [a.augustynowicz@duw.pl](mailto:a.augustynowicz@duw.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02, e-mail [w.startek@duw.pl](mailto:w.startek@duw.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---

nakład 47 egz.

PL ISSN 0239-8362

**Cena: 23,99 zł** (w tym 7% VAT)  
na CD **16,23 zł** (w tym 7% VAT)