DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 20 listopada 2025 r.

Poz. 4780

UCHWAŁA NR XIX/138/25
RADY MIEJSKIEJ GÓRY

z dnia 31 października 2025 r.

w sprawie powołania Górowskiej Rady Seniorów i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), uchwala się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Górowską Radę Seniorów.

§ 2. Tryb wyboru członków Górowskiej Rady Seniorów oraz zasady jej działania określa Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Pierwsze ogłoszenie o naborze kandydatów na członków Górowskiej Rady Seniorów podaje się do wiadomości publicznej w terminie do 6 miesięcy o wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Maciej Liśkiewicz

Załącznik do uchwały nr XIX/138/25
Rady Miejskiej Góry
z dnia 31 października 2025 r.

Statut Górowskiej Rady Seniorów

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Górowskiej Rady Seniorów, zwany dalej Statutem, określa tryb i kryteria wyboru członków i zasady działania Górowskiej Rady Seniorów.

2. Ilekroć w niniejszym statucie mowa jest o:

1) Radzie Seniorów – należy rozumieć Górowską Radę Seniorów;

2) Przewodniczącym – należy rozumieć Przewodniczącego Górowskiej Rady Seniorów;

3) Wiceprzewodniczącym – należy rozumieć Wiceprzewodniczącego Górowskiej Rady Seniorów;

4) Burmistrzu – należy rozumieć Burmistrza Góry;

5) Urzędzie – należy rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Górze;

6) Gminie – należy rozumieć Gminę Góra;

7) Komisji Wyborczej - należy przez to rozumieć Komisję Wyborczą powołaną celem przeprowadzenia wyborów do Rady Seniorów;

8) Seniorze – należy rozumieć osobę fizyczną, która ukończyła 60 lat.

§ 2. 1. Rada Seniorów liczy 10 członków.

2. Kadencja Rady Seniorów trwa 3 lata, licząc od dnia ogłoszenia wyników głosowania.

3. Członkostwa w Radzie Seniorów nie można łączyć z funkcją radnego Rady Miejskiej Góry.

Rozdział 2.
Tryb wyboru Rady Seniorów

§ 3. 1. Prawo zgłoszenia kandydata do Rady Seniorów przysługuje:

1) grupie 10 seniorów, zamieszkałych na terenie Gminy;

2) podmiotom działającym na rzecz osób starszych, w tym organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym uniwersytety trzeciego wieku.

2. Kandydat na członka Rady Seniorów, musi spełnić łącznie niżej wymienione warunki:

1) ukończyć 60 rok życia;

2) zamieszkiwać na terenie gminy;

3) wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. Burmistrz ogłasza nabór na kandydatów do Rady Seniorów, określa wzór formularza zgłoszeniowego i karty do głosowania, ustala terminy zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów oraz termin i miejsce wyborów w formie zarządzenia. Zarządzenie w tej sprawie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz słupach i tablicach informacyjnych Gminy.

4. Ogłoszenie o naborze kandydatów na członków Rady Seniorów podaje się do wiadomości publicznej nie później niż 30 dni przed upływem kadencji.

5. Zgłoszenie kandydata do Rady Seniorów następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 3.

6. Każdy podmiot oraz grupa seniorów, o których mowa w ust. 1, może zgłosić po jednym kandydacie do Rady Seniorów.

7. W przypadku gdy do Rady Seniorów zgłoszono mniej niż 10 kandydatów Burmistrz wyznacza dodatkowy 7-dniowy termin na zgłaszanie kandydatów.

8. W przypadku zgłoszenia do Rady Seniorów 10 kandydatów, wyborów nie przeprowadza się i powołuje się Radę Seniorów składającą się ze zgłoszonych kandydatów.

9. Jeżeli po wyznaczonym dodatkowym terminie liczba kandydatów jest mniejsza niż 10, wyborów nie przeprowadza się i nie powołuje się Rady Seniorów.

§ 4. 1. W celu przeprowadzenia wyborów do Rady Seniorów Burmistrz, w formie zarządzenia, powołuje Komisję Wyborczą.

2. W skład Komisji wyborczej wchodzą trzej pracownicy Urzędu wyznaczeni przez Burmistrza.

3. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba będąca kandydatem do Rady Seniorów.

4. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do Rady Seniorów;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie wyników wyborów;

4) podanie wyników głosowania do wiadomości publicznej.

§ 5. 1. Rada Seniorów wybierana jest w głosowaniu tajnym i bezpośrednim przez zgłoszonych kandydatów do Rady Seniorów.

2. Komisja Wyborcza przygotowuje karty do głosowania oraz sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady Seniorów.

3. Członkowie Komisji Wyborczej wydają karty do głosowania osobom uprawnionym do głosowania, a głosujący jest zobowiązany do potwierdzenia udziału w głosowaniu poprzez złożenie podpisu na liście osób, którym wydano karty do głosowania.

4. Głos oddaje się na karcie do głosowania przygotowanej zgodnie ze wzorem określonym przez Burmistrza.

5. Głosujący stawia na karcie do głosowania znak „x” w kratce obok nazwisk nie więcej niż 10 kandydatów na członków Rady Seniorów.

6. Głos jest nieważny jeżeli:

1) na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce obok nazwisk 11 lub większej liczby kandydatów;

2) na karcie do głosowania nie postawiono znaku „x” w kratce obok nazwiska żadnego kandydata.

7. Głos oddaje się poprzez wrzucenie karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. 1. Komisja Wyborcza przelicza głosy oraz ustala i ogłasza wyniki głosowania.

2. Do Rady Seniorów wybranych zostaje 10 kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów.

3. W przypadku, gdy dwóch albo więcej kolejnych kandydatów otrzymało tą samą liczbę głosów, Komisja Wyborcza, dla ustalenia składu Rady Seniora, przeprowadza publiczne losowanie dla tych kandydatów.

4. Losowanie polega na umieszczeniu w kopercie kartek z nazwiskiem i imieniem kandydatów, którzy otrzymali tę samą liczbę głosów i wylosowaniu przez przewodniczącego Komisji Wyborczej takiej liczby kopert z danymi o kandydacie, która wystarczy do uzupełnienia składu Rady Seniorów.

5. Komisja Wyborcza sporządza protokół z przebiegu wyborów i liczenia głosów, który wraz z kartami do głosowania stanowi dokumentację potwierdzającą ważność wyborów.

6. Komisja Wyborcza przekazuje protokół z wynikami wyborów, kartami do głosowania i listą głosujących Burmistrzowi, w terminie 2 dni od daty wyborów.

7. Wyniki głosowania uwzględniające ilość głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów oraz informację o tym, którzy kandydaci weszli do Rady Seniorów publikowane są w terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentacji, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, poprzez podanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz tablicy informacyjnej w budynku Urzędu.

8. Skład osobowy oraz wyniki głosowania, ogłasza Burmistrz w drodze zarządzenia i jednocześnie wyznacza termin i miejsce pierwszego posiedzenia Rady Seniorów, które nie może się odbyć później niż w terminie 30 dni od dnia głosowania.

Rozdział 3.
Organizacja i tryb działania Rady Seniorów

§ 7. 1. Na pierwszym posiedzeniu Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów.

2. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:

1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad;

2) zwołuje posiedzenia;

3) prowadzi obrady;

4) reprezentuje Radę Seniorów w kontaktach z innymi podmiotami;

5) zaprasza na posiedzenia przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie Seniorów.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady Seniorów powinny odbywać się co najmniej raz na pół roku.

2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek 3 członków Rady Seniorów;

3) na wniosek Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej Góry.

3. Zwołanie Rady Seniorów następuje w drodze pisemnego zaproszenia Przewodniczącego z proponowanym porządkiem obrad, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, wysłanego pisemnie, telefonicznie lub pocztą e-mail.

4. Zawiadomienie o terminie posiedzenia oraz porządek obrad publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia;

2) porządek obrad;

3) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu;

4) opinie, wnioski spisane w pełnym brzmieniu;

5) wyniki głosowania;

6) listę obecności na posiedzeniu;

6. Protokół podpisuje Przewodniczący.

7. Protokoły z posiedzeń Rady Seniorów zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9. 1. Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, opinii, wniosków przyjętych zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy jej członków.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

3. Na wniosek każdego członka Rady Seniorów, Przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne.

4. Na zaproszenie Przewodniczącego w pracach Rady Seniorów mogą uczestniczyć inne osoby, niebędące jej członkami bez prawa do głosowania.

§ 10. 1. Odwołanie z funkcji Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru. Wniosek o odwołanie może wnieść nie mniej jak 1/3 członków Rady Seniorów.

2. Wygaśniecie statusu członka Rady Seniorów, następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się członkostwa;

2) śmierci członka Rady Seniorów;

3. Rada Seniorów może odwołać członka Rady, w głosowaniu tajnym, większością 2/3 statutowego składu Rady na umotywowany wniosek co najmniej 3 członków. Przyczyną odwołania członka Rady może być w szczególności brak uczestnictwa w posiedzeniach Rady.

§ 11. 1. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia członkostwa w Radzie Seniorów, Burmistrz przeprowadza nabór uzupełniający w sposób określony w § 3-6 Statutu.

2. Jeżeli w wyniku wyborów uzupełniających nie dojdzie do obsadzenia wakującego mandatu, Rada Seniorów działa w pomniejszonym składzie do końca kadencji.

3. Jeżeli liczba członków Rady Seniorów zmniejszy się do 7, Rada Miejska Góry podejmuje uchwałę o rozwiązaniu Rady Seniora danej kadencji.

4. Ponowne wybory do Rady Seniora w sytuacji określonej w ust. 3 przeprowadza się na nową kadencję.

Rozdział 4.
Postanowienia końcowe

§ 12. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie i nie pobierają z tego tytułu diet ani wynagrodzenia.

§ 13. Zmian niniejszego Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania, z inicjatywy Rady Miejskiej Góry, na wniosek Burmistrza lub na wniosek Rady Seniorów.